



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД

Број: 2/24, 25.04.2024. године, језик српског народа

Трг Краља Петра I Карађорђевића 1
Тел: 050 220 921, Факс: 050 220 955

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК **о прихватању Информације о раду** **Правобранилаштва Републике Српске** **– Сједиште замјеника Бања Лука за** **период 01.01.2023. до 31.12.2023. године**

1. Прихвата се Информација о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Бања Лука за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-25/24.

Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК **о усвајању Извјештаја о извршењу** **буџета општине Мркоњић Град** **за 2023. годину**

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-26/24.

Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став 2. алинеја 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17) Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници одржаној дана 25.04.2024. године д о н о с и

ОДЛУКУ **о усвајању Завршног рачуна буџета** **општине Мркоњић Град за 2023. годину**

Члан 1.

Усваја се Завршни рачун буџета општине Мркоњић Град за 2023. годину, који садржи:

Укупно приходи, примици, грантови,
трансфери **18.942.755 КМ**

Расходи за одређене намјене 18.536.174КМ
Отплата домаћег задуживања 284.739 КМ

Укупни расходи	18.820.913 КМ	УКУПНО	5.466,63 КМ
-----------------------	----------------------	---------------	--------------------

Приходи обрачунског карактера
-269.246 КМ

Расходи обрачунског карактера
3.052.810 КМ

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Члан 2.

Остварени суфицит у 2023. години износи 121.842 КМ. Суфицит ће се користити за покриће дефицита из ранијег периода.

Члан 3.

Саставни дио Одлуке је табеларни преглед прихода, примитака, расхода, издатака, прихода и расхода обрачунског карактера, средстава и извора средстава, потраживања и обавеза.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-28/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 73. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 115/17 и 118/18) и члана 36. и 86. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17) Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници одржаној дана 25.04.2024. године донијела је :

ОДЛУКУ **о отпису потраживања**

Члан 1.

Отписују се ниже наведена потраживања и иста се преносе на спорна потраживања

Потраживања за грађевинско земљиште за шупе	567,61 КМ
Потраживања за грађевинско земљиште за гараже	415,50 КМ
Потраживања за комуналну накнаду	4.483,52 КМ

Број: 02-022-27/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК **о прихватању Информације о реализацији Програма капиталних инвестиција за 2023. годину**

1. Прихвата се Информација о реализацији Програма капиталних инвестиција за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-29/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), члана 8. и 14. Закона о стратешком планирању и управљању развојем у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 63/21) и члана 6. Уредбе о стратешким документима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 94/21), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници одржаној дана 25.04.2024. донијела је

ОДЛУКУ **о усвајању Стратегије развоја општине Мркоњић Град за период 2024-2030. година**

Члан 1.

Скупштина општине Мркоњић Град усваја Стратегију развоја општине Мркоњић Град за период 2024-2030. година.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Стратегија развоја општине Мркоњић Град за период 2024-2030. година.

Члан 3.

Ово Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град.“

Број: 02-022-30/24.

Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 195. Закона о водама («Сл. гласник Републике Српске» број: 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник Републике Српске», број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град», број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници одржаној дана, 25.04.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о утрошку новчаних средстава са посебног рачуна водних накнада у 2024. години

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се питања:

- утрошка средстава прикупљених од посебних водних накнада у 2024. години на посебном рачуну за воде општине Мркоњић Град,
- утрошка неутрошених средстава на посебном рачуну за воде општине Мркоњић Град до 31.12.2023. године,
- пројеката за које ће та средства бити кориштена и
- питања вршења надзора над примјеном ове Одлуке.

Члан 2.

Посебне водне накнаде су јавни приходи који се распоређују у складу са Законом на начин да 30% износа тих накнада припада буџету општина и воде се на посебном рачуну као намјенска средства.

Члан 3.

Планирана средства у буџету општине од водних накнада у 2024. години износе 170.000,00 КМ. Неутрошена средства на посебном рачуну за воде са 31.12.2023. године износе 119.245,42 КМ. Укупна средства расположива на посебном рачуну водних накнада у 2024. години износиће 289.245,42 КМ.

Члан 4.

Средства са посебног рачуна водних накнада утрошиће се за сљедеће пројекте:

- „Изградња канализационе мреже у улици Радничка“ – 35.000,00 КМ,
- „Изградња канализационе мреже у улици Београдска“ – 130.000,00 КМ,
- „Проширење водоводне мреже у Доњим Шеховцима“ – 26.000,00 КМ
- „Изградња водоводне мреже Подбрдо – Граци - Ораховљани“ – 13.245,42 КМ
- „Пројектовање и реконструкција водоводне мреже Сокочница“ – 25.000,00 КМ
- „Реконструкција канализационе мреже у улици Хајдук Вељка“ – 22.000,00 КМ
- „Оспособљавање хидраната у улицама Николе Тесле, Цара Душана и Јована Цвијића“ – 38.000,00 КМ

У случају указаних потреба, могућа је прерасподјела средстава из претходног става овог члана, а у оквиру планираних пројеката.

Члан 5.

Задужује се Начелник општине Мркоњић Град да у складу са Законом о јавним набавкама и другим подзаконским актима и актима општине Мркоњић Град проведе поступак јавне набавке у циљу реализације пројеката из члана 4. ове Одлуке. Обавезује се Начелник општине Мркоњић Град да до краја првог квартала 2025. године у форми информације обавијести Скупштину Општине и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске о реализацији ове одлуке.

Члан 6.

Инспекцијски надзор над извршењем ове Одлуке вршиће републичка водна инспекција цијенећи надлежности издавања водопривредних аката.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Мркоњић Град».

Број: 02-022-31/24.

Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник РС“, број: 59/13, 16/18, 70/20 и 111/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град» број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године донијела је

П Л А Н

утрошка средстава од концесионе накнаде у 2024. години

I

Овим Планом уређује се начин прикупљања и трошења средстава по основу

концесионе накнаде, а у вези са кориштењем природних ресурса на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину.

II

Планирана средства од концесионе накнаде, укључујући и средства остварена по основу поврата депозита у 2024. години износиће 1.305.354,02КМ, а чине их:
о Пренесена, неутрошена средства из 2023. године – 354,02КМ,
о План средстава по основу концесионе накнаде у 2024. години – 1.100.000,00КМ,
о План средстава по основу кориштења минералних сировина – 200.000,00КМ,
о План примитака од наплате датих зајмова у 2024. години по основу реализације подстицајних програма (депозита) из ранијег периода – 5.000,00КМ.

III

Средства од накнаде из предходне тачке овог Плана распоређују се на следећи начин:

Р.бр.	Намјена средстава	Износ средстава КМ
1.	Изградња и реконструкција примарних и инфраструктурних објеката (водоводи, канализације, топловоди, локални путеви и друго) који су у функцији привредног развоја и запошљавања у проценту од најмање 30% од укупних средстава која се уплате по основу концесионе накнаде	750.000,00
2.	Суфинансирање активности МСП и предузетништва и пољопривреде	450.000,00
3.	Друге потребе локалног развоја, те остале трошкове неопходне за функционисање јединице локалне самоуправе (осим за плате и друга лична примања запослених у општинској управи, функционера и одборника у јединицама локалне самоуправе и плате и друга лична примања корисника буџета јединице локалне самоуправе)	105.354,02
	Укупно (1+2+3)	1.305.354,02

IV

Начин утрошка средстава распоређених за сврхе из тачке III (Ред. бр. 2. Суфинансирање активности МСП и предузетништва и пољопривреде), биће детаљно разрађен у Програму за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град за 2024. годину. Програм за подстицај

привредног развоја општине Мркоњић Град за 2024. годину израдиће Агенција за привредни развој и Одјељење за привреду и финансије.

V

Средства из тачке III могу се прераспорјеђивати током године у зависности од

исказаних потреба, уз обавезу да утрошена средства за изградњу и санацију примарних и инфраструктурних објеката не могу бити мања од 30% од укупних средстава која се уплате по основу концесионе накнаде.

VI

Неутрошена средства на дан 31.12.2023. године, прикупљена од концесионе накнаде ће се користити у складу са Законом и Планом за наредну годину.

VII

За намјенско трошење средстава одговоран је Начелник општине.

VIII

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Мркоњић Град».

Број: 02-022-32/24.

Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 89. Закона о шумама („Службени гласник РС“, број: 75/08, 60/13 и 70/20), члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17) и Правилника о кориштењу средстава од надокнаде за кориштење шума са подручја општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 9/10), Скупштина општине Мркоњић Град, на 28. сједници одржаној дана 28.04.2024. године, донијела је

П Л А Н

утрошка средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената на подручју општине Мркоњић Град у 2024. години

I

Овим Планом утврђују се извори, висина и начин утрошка средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената на подручју општине Мркоњић Град.

II

Средства од накнаде за кориштење шума и шумског земљишта у својини Републике Српске уплаћују се на рачун јавних прихода општине и представљају средства буџета општине.

III

У складу са економско-финансијским планом пословања Корисника шума и шумског земљишта у својини Републике Српске и буџетом општине Мркоњић Град за 2024. годину накнада за кориштење шума и шумског земљишта у својини Републике Српске планирана је у износу од 600.000 КМ, а чине је планирана наплата заосталих потраживања по основу накнаде за кориштење шума и шумског земљишта у својини Републике Српске из 2023. године и планирана наплата ових средстава по основу остварене производње у 2024. години.

IV

Средства из тачке III овог Плана биће утрошена на следећи начин:

- Изградња, реконструкција и одржавање локалних и некатегорисаних путева у руралним подручјима, укључујући и доспјеле обавезе по овом основу из ранијег периода и обавезе по основу кредитног задужења у дијелу који се односи на рурална подручја.....300.000 КМ
- Изградња, реконструкција и одржавање водоводне и канализационе инфраструктуре у руралним подручјима укључујући и доспјеле обавезе по овом основу из ранијег периода и обавезе по основу кредитног задужења у дијелу који се односи на рурална подручја.....150.000 КМ
- Изградња, реконструкција и одржавање инфраструктурних и других објеката у руралним подручјима укључујући и доспјеле обавезе по овом основу из ранијег периода и обавезе по основу кредитног задужења у дијелу који се односи на рурална подручја.....150.000 КМ

V

Средства из тачке IV могу се прераспоређивати током године у зависности од исказаних потреба.

VI

За намјенско трошење средстава одговоран је Начелник општине.

VII

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-33/24.

Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о реализацији
Програма за подстицај привредног
развоја општине Мркоњић Град
у 2023. години

1. Усваја се Извјештај о реализацији Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2023. години.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-34/24.

Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник РС“ број: 59/13, 16/18, 70/20 и 111/21), члана 14. Закона о развоју малих и средњих предузећа („Сл. гласник РС“ број: 50/13, 56/13 и 84/19), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник РС“ број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Сл. гласник општине Мркоњић Град“ број: 10/17), Скупштина Општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана, 25.04.2024. године донијела је

ПРОГРАМ
за подстицај привредног развоја
општине Мркоњић Град
у 2024. години

УВОД

На 26. сједници, одржаној 15.12.2023. године, Скупштина општине Мркоњић Град усвојила је Буџет општине којим је, између осталог, дефинисан износ средстава предвиђен за подстицај привреде на подручју општине Мркоњић Град, као и Планом утрошка средстава од концесионих накнада у 2024. години.

Укупна планирана средства за провођење

активности из Програма за подстицај износе 450.000,00КМ, за суфинансирање активности МСП и предузетништва, као и подстицање развоја пољопривреде и туризма.

1) ЦИЉЕВИ И КОРИСНИЦИ

Општи циљ Програма је унапређење амбијента за пословање МСП, предузетника, пољопривредних произвођача и пружаоца услуга у туризму, кроз реализацију сљедећих специфичних циљева:

- повећање укупног броја МСП и предузетника,
- развој постојећих МСП и предузетника,
- привлачење нових инвестиција,
- повећање конкурентности МСП и предузетника,
- задржавање или повећање броја запослених,
- унапређење пољопривредне производње и њених позитивних ефеката и
- развој туризма.

Директни корисници средстава по основу овог Програма су постојећа правна и физичка лица, као и новоформирани пословни субјекти, те индивидуални/-регистровани пољопривредни произвођачи и туристички субјекти са подручја општине Мркоњић Град.

2) КОМПОНЕНТЕ ПРОГРАМА И ИЗВОР СРЕДСТАВА

Укупна средства за реализацију Програма износе **450.000,00 КМ**, а биће распоређена на сљедећи начин:

Компонента 1. **Подршка развоју МСП и предузетништва.....135.000,00 КМ,**
Компонента 2. **Подршка развоју пољопривреде.....238.000,00 КМ,**
Компонента 3. **Подршка развоју туризма.....77.000,00 КМ.**

План утрошка средстава није коначан и могућа је прерасподјела средстава из једне компоненте у другу, из једне мјере у другу, као и између активности унутар мјера, у складу са потребама потенцијалних корисника које они буду исказивали.

Одлуку о прерасподјели средстава доноси Комисија СО-е, задужена за имплементацију Програма, а на основу исказаног интересовања подносиоца захтјева.

Извори средстава за реализацију Програма су средства буџета општине Мркоњић Град за 2024. годину, односно План утрошка средстава од концесионе накнаде у 2024. години.

3) МЈЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

3.1. Подршка развоју МСП и предузетништва

Укупно планирана средства за подршку развоју малих и средњих предузећа и предузетништва износе **135.000,00КМ**, а распоређена су на сљедећи начин:

- Суфинансирање активности МСП и предузетништва.....**135.000,00КМ**.

3.1.1. Суфинансирање активности МСП и предузетништва

За ове намјене предвиђена су средства у укупном износу од **135.000,00КМ**, а биће утрошена за суфинансирање активности МСП и предузетништва кроз додјелу грантова.

- Расподјела средстава

Ова компонента Програма биће спроведена кроз сљедеће пројекте:

- Подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица**50.000,00КМ**,
- Подршка МСП и предузетништву за директна улагања.....**75.000,00КМ**,
- Суфинансирање запошљавања приправника са завршеном ВСС....**10.000,00КМ**,

Подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица

Овим видом подстицаја планира се директна подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица, а која се налазе на евиденцији Завода за запошљавање РС, Биро Мркоњић Град. За ове намјене

планирано је **50.000,00КМ**, распоређена су на сљедећи начин:

- Обавезе за кориснике из 2023. године.....**22.000,00КМ**,
- За нове пројекте самозапошљавања.....**28.000,00КМ**.

Износ подстицајних средстава по једном програму самозапошљавања је **7.000,00 КМ**.

Право на кориштење ових средстава имају лица која испуњавају сљедеће услове:

- имају пребивалиште на подручју општине Мркоњић Град (најмање 1 годину прије подношења захтјева),
- налазе се на евиденцији Завода за запошљавање (Биро -Мркоњић Град),
- доставе прихватљив пословни план за планирану пословну дјелатност,
- имају измирене обавезе према Општини Мркоњић Град и Пореској управи.

Корисници ових подстицајних средстава имају сљедеће обавезе:

- да код надлежног органа изврше регистрацију пословне дјелатности за коју су им одобрена подстицајна средства,
- да регистровану пословну дјелатност обављају најмање 24 мјесеца,
- да у складу са законом, редовно извршавају све предвиђене обавезе,
- да пословну дјелатност обављају на подручју општине Мркоњић Град.

Сва међусобна права и обавезе даваоца и корисника средстава биће регулисана посебним уговорима.

Средства неће бити одобрена:

- за покретање дјелатности из области трговине и угоститељства (осим за дјелатност ресторана- 56.10),
- лицима која су корисници средстава по истој основи из других фондова у текућој години,
- лицима која су у претходних пет година користила средства за самозапошљавање из општинског Програма и других фондова,
- лицима која подносе захтјев за покретање дјелатности, а коју су обављали у претходном периоду.

Подршка МСП и предузетништву за директна улагања

Подстицаји за директна улагања

представљају новчана средства која се додјељују привредном субјекту-кориснику подстицаја за улагања у материјална и нематеријална средства, настала у периоду од 01.01.2024. године, па до дана затварања Јавног позива, а с циљем проширења постојећих капацитета, проширења производње или очувања постојећег стања.

1. Улагања у материјална средства јесу улагања у изградњу објеката, производних погона, машине и опрему.
2. Улагања у нематеријална средства јесу улагања у системе квалитета и прибављање дозвола за инвестирања у оквиру пословних зона „Подбрдо“ и „Кула Рудићи“.

Средства за реализацију овог пројекта износе 75.000,00КМ и планирана су за рефундацију дијела трошкова активности привредних субјеката.

Право на подстицајна средства имају МСП (правна лица), а која у текућој години уложе минимално 40.000,00КМ властитих средстава за изградњу нових објеката, производних погона, набавку машина или опреме. Рефундација трошкова износи до 25% од укупних трошкова, а максимално 15.000,00КМ по пословном субјекту.

Улагања у нематеријална средства нису условљена износом минималних улагања подносиоца захтјева.

Право на подстицајна средства имају самостални предузетници, а који у текућој години уложе минимално 10.000,00КМ властитих средстава за изградњу нових објеката, производних погона, набавку машина или опреме. Рефундација трошкова износи до 25% од укупних трошкова, а максимално 10.000,00КМ по пословном субјекту.

Улагања у нематеријална средства нису условљена износом минималних улагања подносиоца захтјева.

За пословне субјекте који инвестирају у изградњу објеката у оквиру пословних зона „Подбрдо“ и „Кула Рудићи“ предвиђене су додатне олакшице у виду поврата уплаћених накнада за уређење грађевинског земљишта и ренту у износу до 50% од висине свих уплаћених накнада.

Пословни субјекат може на Јавни позив доставити захтјев за само једну од наведених врста материјалних или нематеријалних улагања.

Општи услови за додјелу средстава:

- да се пословна дјелатност обавља на подручју општине Мркоњић Град,
- да у посљедна три обрачунска периода имају позитиван пословни резултат,
- да је привредни субјекат у протеклом периоду, као корисник општинских подстицајних програма, исте користио у складу са програмима.
- да у року од 15 дана од дана потписивања Уговора са Општином Мркоњић Град запосле једно (1) незапослено лице (обавеза за правна лица), које се налази на евиденцији Завода за запошљавање (Биро-Мркоњић Град), на период од најмање једне године.

Потребни документи:

1. Захтјев за кориштење средстава са планом инвестиције,
2. Рјешење о регистрацији,
3. Грађевинска дозвола (за изградњу пословног објекта)
4. Извјештај о реализацији инвестиције са доказима о извршеним плаћањима (Копија фактуре са фискалним рачуном, банковни изводи, уплатнице.),
5. Потврда о измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза на дан расписивања Јавног позива, као и обавеза према Општини Мркоњић Град,
6. Изјава да предмет подстицаја неће отуђити у периоду од најмање три године.

Напомена: Ако добављач у складу са Законом о фискализацији не подлијеже обавези издавања фискалног рачуна, потребно је доставити валидан рачун добављача.

Средства неће бити одобрена:

- Корисницима подстицаја за улагања у исту врсту материјалних улагања у претходне три године,
- МСП и самосталним предузетницима за које се установи да су одобрена средства из претходних подстицајних програма утрошили у друге сврхе или кршили

- обавезе према даваоцу средстава-општини Мркоњић Град,
- Привредним субјектима из области дрвопрераде, осим ако се инвестиција односи на улагања у виши степен обраде дрвета,
 - МСП и самосталним предузетницима који су смањивали број запослених у периоду од 01.01.2024. године до дана подношења захтјева.
 - За дјелатности трговине и угоститељства (осим за дјелатност ресторана),
 - За набавку основног средства које је купљено од физичког лица,
 - За набавку канцеларијске опреме (рачунари, штампачи, намјештај и сл.),
 - За набавку основног средства од привредног субјекта чији је власник истовремено власник подносиоца захтјева,
 - За набавку основног средства од привредног субјекта који у основном капиталу подносиоца пријаве има учешће веће од 25% и обрнуто,
 - За набавку транспортних средстава (камиони, трактори, приколице, виљушкари, доставна возила и сл.),
 - За плаћања у готовом новцу,
 - За царинске и административне трошкове,
 - За трошкове транспорта,
 - За машине и опрему старију од 10 година.

Суфинансирање запошљавања приправника са завршеном ВСС

Пројекат има за циљ оспособљавање младих лица са евиденције незапослених за полагање приправничког испита и самосталан рад у струци. Приправнички стаж у складу са Законом о раду Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број: 1/16, 66/18, 92/21 и 112/23) траје 12 мјесеци за лица са ВСС. Издвајање по једном приправнику са ВСС у овој компоненти износи 10.800,00КМ на годишњем нивоу, а темељи се на износу мјесечне нето плате од 900,00КМ. Трошкове пореза и доприноса сnose послодавци који ангажују приправнике.

3.2. Подршка развоју пољопривреде

За развој пољопривреде планирана су средства у укупном износу од **238.000,00КМ**.

Подршка унапређењу пољопривредне производње и стварању нових вриједности у пољопривреди биће остварена кроз сљедеће пројекте:

- Суфинансирање активности индивидуалних пољопривредних произвођача.....180.000,00КМ,
- Суфинансирање активности сирани „Подрашница“.....40.000,00КМ,
- Одржавање система противградне заштите.....18.000,00КМ,

3.2.1. Суфинансирање активности пољопривредних произвођача

За реализацију ове компоненте Програма обезбијеђена су буџетска средства у износу од **180.000,00КМ**. Програмом подршке пољопривреди намјерава се остварити генерални циљ који се односи на развој пољопривредне производње, односно директна подршка пројектима који ће дати допринос повећању физичког обима производње, интензивирању и унапређењу пољопривредне производње, а које нису довољно обухваћене подстицајним средствима других нивоа власти.

- Расподјела средстава

Ова компонента Програма биће спроведена кроз сљедеће пројекте:

1. Самозапошљавање у пољопривреди.....28.000,00КМ,
2. Подстицаји за пчеларство.....17.000,00КМ,
3. Капиталне инвестиције.....90.000,00КМ,
4. Интервентне мјере.....30.000,00КМ,
5. Подршка за набавку сјеменског материјала15.000,00КМ,

Самозапошљавање у пољопривреди

Овим видом подстицаја планира се директна подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица, а која се налазе на евиденцији Завода за запошљавање РС, Биро Мркоњић Град. За ове намјене планирано је **28.000,00КМ**, на сљедећи начин:

- Обавезе за кориснике подстицајних средстава у 2023. години.....10.500,00 КМ,

- **За нове пројекте самозапошљавања у 2024. години.....**
.....17.500,00КМ.

Право на кориштење ових средстава имају лица која испуњавају следеће услове:

- имају пребивалиште на подручју општине Мркоњић Град,
- налазе се на евиденцији Завода за запошљавање (Биро-Мркоњић Град),
- имају измирене обавезе према Општини Мркоњић Град и Пореској управи.

Корисници ових подстицајних средстава имају следеће обавезе:

- да код надлежног органа изврше регистрацију комерцијалног пољопривредног газдинства,
- да дјелатност обављају најмање 24 мјесеца,
- да у складу са Законом, редовно извршавају све предвиђене обавезе.

Сва међусобна права и обавезе даваоца и корисника средстава биће регулисани посебним уговорима. Износ подстицајних средстава по једном програму самозапошљавања је **4.000,00КМ.**

Средства неће бити одобрена:

- лицима која су у претходних пет година користила средства за самозапошљавање из општинског Програма или других фондова.

Подстицаји за пчеларство

Право на подстицај у производњи меда моћи ће остварити индивидуални и регистровани пољопривредни произвођачи са подручја општине Мркоњић Град.

Укупан износ подстицајних средстава је **17.000,00КМ** и распоредиће се по критеријумима који ће се дефинисати „Правилником“ донесеним од стране Удружења пчелара „Матичњак“ Мркоњић Град, уз сагласност Начелника општине Мркоњић Град. „Правилником“ ће се између осталог дефинисати, критеријуми, неопходни услови, потребна документација и остало што је потребно да би се остварио подстицај. Предложени списак корисника са износима средстава доставиће се Агенцији за привредни развој, на основу којег ће се вршити исплаћивање подстицајних средстава на текући рачун корисника.

Максималан износ по пчелињем друштву је до 10,00КМ.

Капиталне инвестиције

Право на подстицајна средства за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи остварују индивидуални пољопривредни произвођачи који су инвестирали у периоду од 01.01.2024. године до дана завршетка Јавног позива, а за следеће активности:

1. Набавка пољопривредне механизације,
2. Набавка пољопривредне опреме,
3. Набавка основног стада,
4. Изградња објеката за смјештај крупне стоке и лагуна за стајњак,
5. Адаптација, изградња и опремање рибњака,
6. Подизање вишегодишњих воћних засада,
7. Преграда пољопривредних производа.

Набавка пољопривредне механизације

Право на подстицајна средства имају корисници који изврше набавку следеће врсте механизације:

1. Комбајна,
2. Трактора,
3. Мотокултиватора са опремом,
4. Тракторски прикључци.

Корисник подстицаја може остварити право на подстицајна средства за куповину највише једног комбајна или једног трактора, највише два тракторска прикључка или једног мотокултиватора са опремом.

Пољопривредна газдинства регистрована у текућој години не могу остварити право на подстицајна средства за набавку комбајна и за тракторе снаге веће од 50 kW.

Корисници који су остварили право на подстицајна средства за куповину механизације у претходне три године немају право на подстицајна средства за куповину исте врсте механизације у текућој години.

Набавка пољопривредне опреме

Право на подстицајна средства имају корисници који изврше набавку следеће опреме: Лежишта, појилице, термопојилице, вентилација, музилице, системи за мужу, лактофризи, скрепери и сепаратори, миксерице и пумпе за изђубравање, сточне ваге, мјешаоне сточне хране, електрични пастири, самоходни утоваривачи, музни работи, опрема за живинарске фарме, опрема за пчеларство (кошнице, сатне основе, центрифуге, електричне пумпе и пунилице за

мед, топионици за восак, аутоматски сто за паковање меда, сушара за полен, пчеларске ваге за мјерење кошница, млин за шећер, мјешач за погаче, филтер за мед, погон за израду погача, линија за производњу сатних основа и сл.), опрема за пластеничку производњу и опрема за воћарску производњу.

Набавка основног стада

Право на подстицајна средства имају корисници који набаве:

- Најмање 3 квалитетно приплодна музна грла (стеоне јунице),
- Најмање 5 приплодно квалитетних стеоних јуница и формирају основно стадо у систему крава – теле,
- Најмање 5 квалитетно приплодних назимица и нерастова,
- Најмање 20 квалитетно приплодних грла оваца и овнова, коза и јарчева.

Изградња објеката за смјештај крупне стоке и лагуна за стајњак

Право на подстицајна средства имају корисници који уложе у изградњу нових објеката најмање 15.000,00КМ за сљедеће намјене:

- Објекат за краве,
- Објекат за овце и козе,
- Објекат за товне свиње,
- Објекат за живинарску производњу и
- Изградња лагуна за стајњак.

Корисници који су остварили право на подстицајна средства за изградњу објеката и лагуна за стајњак у претходне три године немају право на подстицајна средства за изградњу објеката и лагуна за стајњак у текућој години.

Адаптација, изградња и опремање рибњака

Право на подстицајна средства имају корисници који уложе у адаптацију, изградњу и опремање рибњака најмање 15.000,00КМ за сљедеће намјене:

- грађевински материјал за адаптацију и изградњу рибњака,
- опрема за рибњак.

Опрема која ће бити предмет подстицаја је иста опрема која се налази на списку опреме за производњу рибе на рибогојилиштима Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи у 2024. години (Министарство

пољопривреде, водопривреде и шумарства РС), осим специјализованих камиона за транспорт живе рибе.

Подизање вишегодишњих воћних засада

Право на подстицајна средства имају корисници који у текућој години изврше садњу јабучастог, коштичавог, језграстог и јагодасто/бобичавог воћа минималне површине од 0,1ha, са одговарајућим бројем садница по дулуму:

- за јабучасте воћке најмање 150 садница по дулуму,
- за коштичаве воћке најмање 100 садница по дулуму,
- за орах најмање 10 садница по дулуму,
- за малину најмање 1000 садница по дулуму,
- за купину најмање 200 садница по дулуму,
- за боровницу, аронију и шипак најмање 200 садница по дулуму,
- за јагоду најмање 3400 садница по дулуму.

Уз садни материјал предмет подстицаја су систем за наводњавање, стубови и жице као носачи и потпора садницама.

Прерада пољопривредних производа

Право на подстицајна средства имају корисници који изврше улагања у прераду пољопривредних производа и то за:

- набавка опреме за прераду пољопривредних производа,
- набавка сушаре,
- изградња објеката за складиштење и прераду пољопривредних производа.

Средства за реализацију наведених активности износе **90.000,00КМ** и планирана су за рефундацију трошкова активности у висини до 25%, а максимално 2.000,00КМ за некомерцијална газдинства, односно до 35%, а максимално 3.000,00КМ за комерцијална газдинства.

За кориснике подстицаја у категорији младих брачних парова на селу, рефундираће се трошкови у износу до 40%, а максимално 4.000,00КМ за некомерцијална, односно до 50%, а максимално 5.000,00КМ за комерцијална газдинства.

За инвестиције које износе минимално 20.000,00КМ, рефундираће се трошкови у износу до 25%, а максимално 7.000,00КМ

за некомерцијална, односно до 35%, а максимално 8.000,00КМ за комерцијална газдинства.

За кориснике подстицаја у категорији младих брачних парова на селу, а за инвестиције које износе минимално 20.000,00КМ, рефундираће се трошкови у износу до 40%, а максимално 9.000,00КМ за некомерцијална, односно до 50%, а максимално 10.000,00КМ за комерцијална газдинства.

Подносиоцима захтјева за подстицајна средства, а корисницима подстицаја од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС, по основу истих активности, средства ће се рефундирати у износу до 10% од укупне вриједности инвестиције, а за младе брачне парове на селу до 20% укупне вриједности инвестиције.

Средства неће бити одобрена за инвестиције:

1. Набавка мање од 3 јунице (музна грла) и мање од 5 стеоних јуница у систему крава-теле,
2. Набавка мање од 5 назимица и нерастова,
3. Набавка мање од 20 оваца или коза,
4. Изградња објеката за смјештај крупне стоке чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00КМ,
5. Изградња лагуна за стајњак чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00КМ,
6. Адаптација, изградња и опремање рибњака чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00КМ,
7. Изградња објеката за складиштење и прераду пољопривредних производа чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00КМ,
8. Куповина грађевинског земљишта и постојећих зграда и објеката,
9. Набавка кориштене механизације и опреме.
10. Набавка механизације и опреме која је била предмет подстицаја у претходне три године.

Потребни документи:

1. Потврда о регистрацији пољопривредног газдинства,
2. Потврда о пребивалишту,

3. Копија личне карте,
4. Потврда о измиреним обавезама према Општини и Пореској управи,
5. Фискални рачуни уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева и доказ о уплати путем трасанкционог рачуна (извод),
6. Потписана и овјерена велепродајна фактура, на којој је назначено име подносиоца захтјева и доказ о уплати путем трасанкционог рачуна (извод),
7. Педигре,
8. Изјава да предмет подстицаја неће отуђити у периоду од најмање три године.

Напомена: Ако добављач у складу са Законом о фискализацији не подлијеже обавези издавања фискалног рачуна, потребно је доставити валидан рачун добављача.

Поред наведених документа, за младе брачне парове потребно је доставити:

1. Вјенчани лист,
2. Родни лист (максимална старост до 35 година-један од супружника),
3. Мјесто пребивалишта на селу (најмање 6 мјесеци прије подношења захтјева),

Пољопривредни произвођач може да поднесе захтјев само за једну од наведених врста активности.

Остали услови и начин реализације активности биће прецизирани Уговором о подстицајима.

Интервентне мјере

Циљ пројекта јесте подршка пољопривредним произвођачима, који имају мјесто пребивалишта на селу и којима је егзистенција домаћинства условљена пољопривредном производњом, а нису у могућности да региструју своја газдинства и издавају одређени новчани износ, на мјесечном нивоу, како би измиривали обавезе предвиђене уписивањем у Регистар пољопривредних газдинства.

Такође, подржаће се и регистрована газдинства за евентуалну насталу штету (угинуће крупне стоке), у случају да настала штета није наплатива по основу Правилника о условима за остваривање права на накнаду штете („Сл. Гласник РС, бр. 49/20, 48/21, 89/22 и 90/23).

Средства за реализацију овог пројекта износе **30.000,00КМ**.

Подршка за набавку сјеменског материјала

Средства за реализацију овог пројекта износе **15.000,00КМ** и планирана су за рефундацију трошкова активности у висини до 50% укупне висине уложених средстава, а максимално 300,00КМ по домаћинству. Минималан износ достављеног рачуна који ће бити прихваћен је 200,00КМ.

Намјена кориштења средстава:

1. Набавка сјеменског материјала.

Потребни документи:

1. Потврда о пребивалишту,
2. Копија личне карте,
3. Потврда о измиреним обавезама,
4. Фискални рачуни.

Наведени подстицај могу да користе и корисници осталих подстицаја из Програма.

3.2.2. Суфинансирање активности сирани „Подрашница“

По основу Уговора о пословно – техничкој сарадњи број: 01-434-9/20 од 11.11.2021. године, Општина Мркоњић Град се обавезала да ће финасијски подржати рад сирани „Подрашница“. Средства за суфинансирање активности сирани у 2024. години износе 40.000,00КМ.

3.2.3. Одржавање система противградне заштите

Пројекат „Увођење система противградне заштите“ је реализован у сарадњи са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка, с циљем спровођења превентивних мјера заштите живота, здравља људи, као и угрожености материјалних добара.

Са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка потписан је Уговор број: 01-400-27/22 од 15.12.2022. године којим се Општина Мркоњић Град обавезала да ће финансирати функционисање противградног система. Потребна средства за одржавање система у 2024. години износе 18.000,00КМ.

3.3. Подршка развоју туризма

За развој туризма планирана су средства у укупном износу од **77.000,00КМ**.

Подршка унапређењу туристичке

дјелатности и стварању нових вриједности у туризму биће остварена кроз следеће пројекте:

1. Подршка организовању пољопривредних сајмова и манифестација....
.....47.000,00КМ,
2. Подршка туристичким субјектима.....15.000,00КМ,
3. Уређивање и одржавање споменика природе „Врела Сане“.....9.000,00КМ.
4. Постављање туристичке сигнализације.....6.000,00КМ.

Подршка организовању пољопривредних сајмова и манифестација

Право на подстицајна средства имају корисници за организовање изложби, сајмова и других манифестација, а које за циљ имају промовисање пољопривредних производа, у сврху унапређења развоја руралних дијелова општине и старих заната. Такође, право на средства имају и организатори одласка и учествовања на пољопривредним сајмовима и манифестацијама у БиХ и земљама региона. Средства ће се додјелјивати по основу подношења захтјева Општини Мркоњић Град.

Подршка туристичким субјектима

Право на подстицајна средства имају туристички субјекти у сврху проширења и унапређења туристичке понуде у руралном подручју општине Мркоњић Град. Средства за реализацију овог пројекта износе **15.000,00КМ** и планирана су за рефундацију дијела трошкова активности туристичких субјеката до 30% , а максимално 3.000,00КМ по субјекту.

Намјена кориштења средстава:

- Набавка опреме и намјештаја за опремање соба, кухиња, купатила и других просторија унутар туристичких смјештајних објеката,
- Извођење грађевинских и занатских радова на туристичком објекту,
- Постављање промотивне табле.

Потребни документи:

- Захтјев за кориштење средстава са планом инвестиције,
- Рјешење о регистрацији или Уговор са Туристичком организацијом,

- Извјештај о реализацији инвестиције са доказима о извршеним плаћањима (Уговор са добављачима, фактуре са фискалним рачуном, банковни изводи..),
- Потврда о измиреним обавезама према Пореској управи и Општини Мркоњић Град.

Средства неће бити одобрена:

- Туристичким субјектима корисницима подстицајних средстава у претходне три године,
- Туристичким субјектима који се налазе у урбаном подручју општине,
- Туристичким субјектима који не испуњавају услове члана 16. и 17. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број:45/17 и 16/23).

Уређивање и одржавање споменика природе „Врела Сане“

Влада Републике Српске је у септембру 2021. године донијела одлуку о проглашењу споменика природе „Врела Сане“. Овом одлуком проглашава се заштићеним подручје три карстна врела ријеке Сане, доњи ток ријеке Коране и пећина Мрачај, као споменик природе под називом Споменик природе „Врела Сане“. Споменик природе простире се на 320,69ha површине у општинама Мркоњић Град и Рибник. Ради се о великом подручју које је потребно одржавати у виду обнављања мобилијара, чишћења смећа, крчења стаза, провјере сигурносних елемената и слично. Треба напоменути да је у току израда документа „План управљања Спомеником природе Врела Сане“ на период од десет година, којим би се дугорочно ријешено начин одржавања заштићеног подручја.

Средства предвиђена за одржавање Споменика природе у 2024. години износе 9.000,00KM.

Постављање туристичке сигнализације

Главни пројекат туристичке сигнализације на подручју општине Мркоњић Град је урађен 2021. године у сарадњи са Туристичком организацијом Републике Српске.

Туристичка сигнализација упућује према културним, природним и туристичким знаменитостима све кориснике који долазе или транзитију кроз општину Мркоњић Град.

Циљеви који се настоје задовољити реализацијом пројекта су:

- боље информисање о туристичкој понуди,
- повећање туристичког промета и потрошње,
- побољшање квалитета информисања,
- побољшање општег утиска о општини Мркоњић Град као туристичкој дестинацији.

Укупна вриједност пројекта у текућој години износи 6.000,00KM.

4) НОСИОЦИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОГРАМА И НАЧИН ОДОБРАВАЊА СРЕДСТАВА

4.1. Носиоци имплементације Програма

Носиоци имплементације Програма су Комисије СО-е за имплементацију Програма, Одјељење за привреду и финансије и Агенција за привредни развој Општине Мркоњић Град.

Оцјену и избор захтјева врше Комисије које формира СО-е Мркоњић Град, а које броје по 5 чланова, и то:

- 2 члана из реда одборника СО-е Мркоњић Град,
- 1 члан – представник општинске управе,
- 1 члан - представник Агенције,
- 1 члан - представник пољопривредних произвођача, односно представник привредника.

4.2. Начин имплементације Програма

Имплементатори Програма, дужни су да исти имплементирају савјесно, ефикасно и без одуговлачења и беспотребних процедура.

Програм ће се реализовати у складу са следећом процедуром:

- објављивање јавног позива,
- подношење захтјева у Агенцији за привредни развој,
- пријем и евидентирање захтијева,
- доношење одлуке о захтјеву од стране Комисије за имплементацију Програма,
- потписивање Уговора о додјели средстава о правима и обавезама између даваоца средстава и корисника средстава,
- реализација средстава од стране Агенције, односно општине Мркоњић Град,

- мониторинг и извјештавање од стране учесника у имплементацији Програма.

Након пријема и комплетирања захтјева за одобравање субвенција, имплементатори Програма су дужни да у року до 15 дана организују радну сједницу Комисије, а иста је дужна да донесе одлуку о прихватљивости или неприхватљивости захтјева, односно о одлагању истог у циљу допуне документације или прибављања додатних информација.

Након тога, у року од три дана подносиоци захтјева биће обавијештени о одлуци Комисије, а Одјељење за привреду и финансије општине Мркоњић Град након стицања услова за исплату субвенција, ће извршити исплату истих.

5) ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику“ општине Мркоњић Град.

Број: 02-022-35/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о именовану Комисије за** **имплементацију Програма за подстицај** **привредног развоја општине** **Мркоњић Град у 2024. години** **(Компоненте: Подршка развоју МСП и** **предузетништва и Подршка** **развоју туризма)**

I

У састав Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години (Компоненте: Подршка развоју МСП и предузетништва и Подршка развоју туризма), именују се:

1. Стевица Еремија, председник
2. Радомир Попадић, члан,

3. Младен Тодоровић, члан,
4. Гордана Лекић, члан,
5. Драган Богојевић, члан.

II

Задаци Комисије из тачке I овог Рјешења одређени су Програмом за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-36/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о именовану Комисије за** **имплементацију Програма за подстицај** **привредног развоја општине Мркоњић** **Град у 2024. години** **(Компонента: Подршка развоју** **пољопривреде)**

I

У састав Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години (Компонента: Подршка развоју пољопривреде), именују се:

1. Радован Димитрић, председник
2. Томислав Тодоровић, члан,
3. Дијана Еремија, члан,
4. Рајко Лазендић, члан
5. Драгољуб Видарић, члан.

II

Задаци Комисије из тачке I овог Рјешења одређени су Програмом за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном

доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-37/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 5. и 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 83. Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске“, број: 45/17) и члана 36. Статута општине („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број:10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 28. сједници одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

О Д Л У К У **о оснивању Јавне установе Туристичка организација Мркоњић Град**

Члан 1.

Овом одлуком Скупштина општине Мркоњић Град (у даљем тексту: оснивач) оснива Јавну установу Туристичка организација Мркоњић Град, у складу са Законом о туризму, Законом о систему јавних служби и Законом о локалној самоуправи.

Члан 2.

1) Пуни назив установе из члана 1. ове одлуке је: Јавна установа Туристичка организација Мркоњић Град (у даљем тексту: Туристичка организација).

2) Скраћени назив установе је: ЈУ ТО Мркоњић Град.

3) Сједиште Туристичке организације је у Мркоњић Граду, ул. Трг краља Петра I Карађорђевића бр. 7.

Члан 3.

1) Туристичка организација је јавна установа и има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар код надлежног суда.

2) У правном промету са трећим лицима Туристичка организација иступа у своје име и за свој рачун, а за обавезе одговара без ограничења, свим својим средствима.

3) Туристичка организација је дужна да послује у складу са законом, уз обавезност поштовања пословних обичаја и посебних узанси у туризму.

Члан 4.

Туристичка организација, као јавна установа, оснива се ради обављања послова:

- промоције туристичког производа;
- подстицања и унапређивања развоја постојећег и новог туристичког производа;
- унапређивања и развијања свијести о значају туризма, привредним, друштвеним, културним и мултипликативним ефектима туризма на цјелокупан привредни систем;
- унапређивања општих услова боравка туриста и пружања информација туристима;

Члан 5.

1) Дјелатности Туристичке организације су:

- 47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
- 47.62 Трговина на мало новинама, папиром и писаћим прибором у специјализованим продавницама
- 47.78 Остала трговина на мало новом робом у специјализованим продавницама,
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама
- 49.39 Остали копнени превоз путника, д.н.
- 50.30 Превоз путника унутрашњим воденим путевима
- 52.21 Услугне дјелатности у копненом саобраћају
- 52.22 Услугне дјелатности у воденом саобраћају
- 55.10 Хотели и сличан смјештај
- 55.20 Одмаралишта и остали смјештај за краћи одмор
- 55.30 Кампови и простори за камповање
- 55.90 Остали смјештај
- 56.10 Дјелатности ресторана и услуге доставе хране
- 56.30 Дјелатност припреме и послуживања пића
- 58.11 Издавање књига
- 58.13 Издавање новина
- 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација
- 58.19 Остала издавачка дјелатност
- 59.20 Дјелатност снимања звучних записа и издавање музичких записа

- 63.99 Остале информационе услужне дјелатности, д.н.
- 68.20 Изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп (лизинг)
- 73.12 Услуге оглашавања (представљања) преко медија
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 77.21 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) опреме за рекреацију и спорт
- 77.29 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) осталих предмета за личну употребу и домаћинство
- 79.90 Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности
- 82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услужне дјелатности
- 82.19 Фотокопирање, припрема докумената и остале специјализоване канцеларијске помоћне дјелатности
- 82.30 Организација састанака и пословних сајмова
- 84.13 Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде
- 91.03 Рад историјских мјеста, грађевина и сличних знаменитости за посјетиоце
- 93.19 Остале спортске дјелатности
- 93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности.

2) Туристичка организација ће обављати и послове спољнотрговинског пословања у оквиру регистроване дјелатности.

3) Туристичка организација може вршити промјену своје дјелатности само уз сагласност Оснивача.

4) Туристичка организација без уписа у регистар може да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајно обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

Члан 6.

Туристичка организација обавља послове:

- промоције туризма општине Мркоњић Град,
- унапређивања и промоције изворних вриједности општине, као што су традиција, обичаји, етнолошко благо,

- стварања претпоставки за валоризацију туристичких ресурса општине,

- сарадње и координације са привредним субјектима који обављају туристичку дјелатност или остале дјелатности које су директно или индиректно повезане са туристичком дјелатношћу, ради заједничког договарања, утврђивања и спровођења политике развоја туризма и његове промоције у оквиру стратегије развоја општина,

- промоције и организовања културних, умјетничких, спортских и других скупова и манифестација које доприносе развоју туристичке понуде општина,

- подстицања развоја подручја општина која нису укључена или су недовољно укључена у туристичку понуду општина,

- подстицања и организовања активности усмјерених на заштити и одржању културно-историјских споменика и других материјалних добара од интереса за туризам и њихово укључивање у туристичку понуду,

- организовања акција ради очувања туристичког простора, унапређивања туристичког округа и заштите животне средине на подручју општина,

- израде програма и планова промоције туризма у складу са Стратегијом промоције туризма и програмских активности Туристичке организације Републике Српске (у даљем тексту: ТОРС),

- реализовања програма боравка студијских група, пружање осталих сервисних информација и услуга туристима,

- сарадње са удружењима, невладиним организацијама из области туризма и спорта,

- сарадње са другим туристичким организацијама у Републици, односно БиХ,

- обраде података о броју и структури туриста на подручју општина, те прикупљање и обрада свих других показатеља битних за праћење извршења постављених циљева и задатака, и то најмање једном у шест мјесеци на годишњем нивоу,

- спровођења анкета и других истраживања у циљу утврђивања оцјене квалитета туристичке понуде на територији општине,

- израде извјештаја о извршењу задатака, анализа и оцјена остварења програма рада и финансијског плана Туристичке организације,

- израде извјештаја и информација за потребе ТОРС-а,

- оснивања туристичко-информативних центара,
- учествовања у дефинисању циљева и политике развоја на нивоу општине,
- прикупљања података за потребе информисања туриста,
- посредовања у пружању угоститељских услуга на селу у апартманима, собама и кућама за одмор,
- обезбјеђивања и израде информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности општине као што су: штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, промоција путем веб портала, сувенири, презентације,
- вођења евиденције обвезника боравакне таксе на подручју општине који не уплаћују или неуредно уплаћују боравакну таксу,
- сарадње са надлежним органима општине при одређивању радног времена угоститељских објеката на територији општине и друге послове од интереса за промоцију туризма на подручју општине у складу са посебним прописима.

Члан 7.

1) Изузетно од члана 4. ове одлуке Туристичка организација може да:

- управља туристичком инфраструктуром општине или туристичких мјеста, која су јој дата на управљање одлуком оснивача,
- управља природним добрима и ресурсима који су јој дати на управљање одлуком оснивача (излетишта, ловишта, паркови, плаже, ријеке, језера, природно и културно-историјско наслеђе),
- посредује у пружању угоститељских услуга на селу, у апартманима, кућама за одмор и собама за изнајмљивање,
- организује манифестације и приредбе,
- објављује туристичке комерцијалне огласе у огласним медијима који су јој дати на управљање одлуком оснивача,
- изнајмљује сајамски простор и спортско-рекреативне реквизите,
- продаје сувенире, туристичке карте и брошуре, осим сопственог промотивног материјала и врши продају производа и услуга и
- обавља и друге послове од јавног

интереса који су у функцији развоја туризма и који нису у супротности са законом и другим прописима.

(2) Обављање послова из подтачке 1) алинеја 8. ове тачке врши се у складу са прописима којим се уређује област трговине.

Члан 8.

1) Туристичка организација обавља дјелатност средствима рада, у објектима и на непокретностима које јој Оснивач даје на управљање, као и средствима стеченим из других извора.

2) Средства за оснивање и почетак рада Туристичке организације износе 1 КМ (словима : једну конвертибилну марку), а обезбјеђује их и уплаћује општина Мрткоњић Град из свог буџета.

3) Оснивач може повећати вриједност основног капитала новим улагањима.

4) Оснивач не одговара за обавезе Туристичке организације, осим до износа унесеног улога у имовину установе.

Члан 9.

Приходи Туристичке организације су:

- приходи из буџета Оснивача,
- приходи од боравакне таксе, осим ако посебним законом није другачије прописано,
- приходи од обављања послова из тачке VIII ове одлуке, а сагласно регистрованој дјелатности,
- кредитна задужења уз претходну сагласност Оснивача,
- донације и
- други извори.

Члан 10.

1) У циљу обављања дјелатности због којих је Туристичка организација основана, Оснивач:

- даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план Туристичке организације,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању са финансијским извјештајем,
- именује и разрјешава органе Туристичке организације,
- врше и друге надлежности и обавезе утврђене овом одлуком, законским и подзаконским прописима, којима је регулисана ова област.

2) Сагласност на статут и акт о организацији и систематизацији радних мјеста даје начелник општина Мркоњић Град.

Члан 11.

1) Туристичка организација је обавезна да за сваку пословну годину утврди програм рада и финансијски план.

2) Годишњи програм рада и финансијски план Туристичке организације обавезно садржи појединачно утврђене и планиране задатке, као и потребна финансијска средства за њихово извршавање.

3) Након што Оснивач да сагласност на програм рада и финансијски план, Туристичка организација доставља наведене акте ТОРС-е.

Члан 12.

1) Туристичка организација је обавезна да приходе из члана 9. ове одлуке користи у складу са њиховом намјеном, програмом и финансијским планом усвојеним од Оснивача, у складу са Законом о туризму, законом који регулише наплату боравишне таксе, као и у складу са другим прописима.

2) Туристичка организација је обавезна да поднесе извјештај о пословању са финансијским извјештајем за претходну годину најкасније до краја јуна текуће године.

3) Након усвајања финансијског извјештаја и извјештаја о пословању од стране оснивача, Туристичка организација доставља наведене акте ТОРС-у.

Члан 13.

Органи управљања Туристичком организацијом су управни одбор и директор.

Члан 14.

1) Управни одбор Туристичке организације именује и разрјешава Скупштина општине Мркоњић Град, као оснивач, а након спроведеног поступка јавне конкуренције, на период од четири године, са могућношћу реизбора.

2) Управни одбор има три члана.

3) При именовању чланова Управног одбора водиће се рачуна о равноправној заступљености оба пола.

4) Запослени у Туристичкој организацији не могу бити чланови њеног Управног одбора.

Члан 15.

1) Директор руководи Туристичком организацијом, представља и заступа Туристичку организацију и одговоран је за законитост њеног рада, без ограничења.

2) Директора Туристичке организације именује и разрјешава Скупштина општине Мркоњић Град, као оснивач, а након спроведеног поступка јавне конкуренције, на период од четири године, са могућношћу реизбора.

Члан 16.

Услови и поступак за избор и именовање управног одбора и директора Туристичке организације, њихове надлежности, права и обавезе, регулишу се Статутом Туристичке организације, у складу са законом.

Члан 17.

Надзор над законитошћу рада Туристичке организације врши надлежно министарство.

Члан 18.

Туристичка организација ће донијети Статут и друга општа аката у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 19.

Скупштина општине Мркоњић Град ће извршити избор и именовање органа Туристичке организације у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 20.

До избора органа Туристичке организације у поступку јавне конкуренције, Скупштина општине Мркоњић Град ће именовати вршиоце дужности чланова Управног одбора и вршиоца дужности директора.

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Мркоњић Град.

Број: 02-022-38/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 5. и 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 83. Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске“, број: 45/17) и члана 36. Статута општине („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 28. сједници одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

О Д Л У К У
о стављању ван снаге Одлуке о
оснивању Заједничке јавне установе
Туристичка организација „Крајина“

I

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о оснивању Заједничке јавне установе Туристичка организација „Крајина“, број: 02-022-67/18 од 11.05.2018. године („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 4/18), коју је донијела Скупштина општине Мркоњић Град на 16. сједници, одржаној дана 11.05.2018. године, због оснивања посебне туристичке организације на подручју општине Мркоњић Град.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-39/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

О Д Л У К У
о измјени Регулационог плана „Центар“
Мркоњић Град на локацији Рудине у
Мркоњић Граду

Члан 1.

Приступа се измјени **Регулационог плана „Центар“ Мркоњић Град на локацији Рудине у Мркоњић Граду**, у даљем тексту: План.

Измјеном Плана ће бити обухваћен локалитет „Рудине“ смјештен у централном дијелу општине Мркоњић Град, у укупној површини од 0,75 ha, који је приказан на графичком прилогу ове Одлуке.

Члан 2.

План се доноси за временски период од 10 (десет) година.

Члан 3.

За израду Плана дефинишу се следеће смјернице:

- План изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о садржају, начину израде и доношења докумената просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидента, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.),
- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја,
- Носилац израде обавезан је обезбиједити усаглашеност Плана – у току његове израде, са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа.

Члан 4.

Преднацрт Плана израдиће се у року од 60 дана од закључења уговора о изради Плана.

Приједлог плана утврдиће носилац припреме Плана и Начелник општине након одржавања јавне расправе на нацрт Плана

која се мора одржати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида из члана 48. став (5) Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19). Приједлог Плана утврђује се у складу са закључцима са јавне расправе.

Члан 5.

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), а детаљније одредбама од члана 144. до члана 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број: 69/13).

Члан 6.

Носилац припреме Плана утврђује Нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин његовог излагања на јавни увид.

Нацрт Плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у просторијама Носиоца припреме и Носиоца израде Плана.

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавјештена огласом објављеним у средствима јавног информисања осам (8) дана прије почетка јавног увида и петнаест (15) дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став Носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи која ће се заказати и одржати у року утврђеним одредбама члана 48. став (5) и (6) Закона о уређењу простора и грађењу. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, Носилац припреме Плана и Начелник општине утврдиће приједлог Плана и доставити га Скупштини општине на усвајање.

Члан 7.

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбиједиће „ЗИДАРТ“ д.о.о. Мркоњић Град.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Одјелене за просторно планирање и комуналне послове општине Мркоњић Град.

Члан 9.

Носилац припреме Плана дужан је да у току израде Плана обезбиједи сарадњу и усаглашавање ставова, а Носилац израде Измјене плана – стручна организација која ће израђивати План дужна је да сарађује са надлежним органима и организацијама за послове планирања и програмирања развоја, те предузећима у чијој је надлежности саобраћајна, комунална и енергетска инфраструктура, а да обавезно прибави мишљења на приједлоге планских рјешења од:

- КП „ПАРК“ а.д. Мркоњић Град,
- РЈ „Електродистрибуција“ Мркоњић Град,
- Телекомуникације РС а.д. Бања Лука,
- ЈП „Путеви Републике Српске“,
- органа и правних лица у чијем дјелокругу су: противпожарна заштита, заштита животне околине, сеизмолошка и заштита културно – историјског и природног наслеђа.

Органи, организације и предузећа из става 1. овог члана дужни су сарађивати са носиоцем израде Плана, давати приједлоге, мишљења, примједбе и податке везане за рад на изради Плана.

Члан 10.

Носилац израде ће доставити Носиоцу припреме елаборат Плана у дигиталном облику и аналогном облику у уговореном броју примјерака.

Члан 11.

До ступања Плана на снагу, на простору из члана 2. ове одлуке утврђује се забрана грађења.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана

од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-41/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, и 61/21), члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17) и члана 22. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/2008, 58/2009, 95/2011, 60/2015, 80/2016-Одлука УС, 107/2019, и 1/2021), Скупштина општине Мркоњић Град, на 28. сједници одржаној 25.04.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности за закључивање Уговора о преносу права својине на непокретности у својини Општине Мркоњић Град, са Вођевић Мирка Јовом, Бјелајце бб, Мркоњић Град, заступан по пуномоћнику Марић Н. Горану, адвокату из Бањалуке

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о преносу права својине на непокретности означеној као парцела број 219/22 „ИЗАБАЗЕ“ њива 3. класе површине 1075 м², уписана у л.н.218/17, и у з.к.уложак бр.217 к.о. Бјелајце, својина општине Мркоњић Град са 1/1 дијела, и то као накнада за земљиште означено бројем 204/5 зв.“Беглук“ њива 2. класе површине 1068 м², уписана у л.н. 1364/1 и у з.к. уложак бр.1362 к.о. Бјелајце (парцела која је грешком у јавном регистру некретнина била уписана на Општину Мркоњић Град а коју је Општина продала Чигоја Живку, на основу Уговора о продаји непокретности број ОПУ-587/17, а исти даље продао Ћелић Пере Станку, из Бјелајца, Мркоњић Град).
Вођевић Мирка Јово, Бјелајце бб, Мркоњић Град, заступан по пуномоћнику Марић Н. Горану, адвокату из Бањалуке је обавезан на име разлике у тржишној вриједности напријед наведених непокретности исплатити Општини Мркоњић Град износ од 28,04 КМ, што ће се детаљније регулисати Уговором.

Члан 2.

Уговором из тачке 1. ове Одлуке регулисаће се сви међусобни односи између Општине Мркоњић Град са једне стране, и Вођевић Јове, Бјелаце бб, Мркоњић Град, заступан по пуномоћнику Марић Н. Горану, адвокату из Бањалуке, са друге стране.

Услов за закључење напријед наведеног Уговора је претходно прибављено позитивно мишљење, односно сагласност Правобранилаштва РС СЗ Бања Лука на нацрт истог. Провођење промјене у регистру некретнина може се извршити искључиво на основу уговора из овог члана.

Све трошкове који настану по основу преноса права својине на непокретности из члана 1. ове Одлуке сноси подносилац захтјева.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине Мркоњић Град да у име Општине Мркоњић Град закључи уговор из члана 1. ове Одлуке са Вођевић Мирка Јовом, Бјелајце бб, Мркоњић Град, заступан по пуномоћнику Марић Н.Горану, адвокату из Бањалуке, са друге стране.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-43/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

З А К Л Ј У Ч А К

о усвајању Извјештаја о рјешавању управних предмета у Општинској управи општине Мркоњић Град за 2023. годину

1. Усваја се Извјештај о рјешавању управних предмета у Општинској управи општине Мркоњић Град за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од

дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-44/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о стању у области културе и информисања на подручју општине Мркоњић Град за 2023. годину

1. Прихвата се Информација о стању у области културе и информисања на подручју општине Мркоњић Град за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-45/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 21. и члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 19. и 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници одржаној 25.04.2024. године, донијела је

ПРОГРАМ

културних активности на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину

I УВОД

Законом о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописане су надлежности општине у области културе и односи се највећим дијелом само на обавезе које су у оквиру интереса локалне заједнице и у складу са њеним могућностима и потребама, као и на изградњу, реконструкцију и одржавање објеката културе.

Стратегијом развоја културе Републике Српске дефинисани су општи циљ, визија и приоритети у култури. Циљ имплементације Стратегије је подизање квалитета управљања културом, спровођење локалне културне виталности и културних активности на јасан и одржив начин, као и покретање економских потенцијала културе.

Имајући у виду да је култура „добро“ тј. јавно добро, бављење културом и умјетношћу представља једну од развојних грана која, у спрези са другим привредним гранама, промовише интеркултурално разумијевање и чини стуб социоекономског развоја општине Мркоњић Град.

Главни носилац у очувању и вредновању квалитетних културних садржаја треба да буде ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“.

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже Програм културних активности за 2024. годину, којим утврђује Календар културних манифестација, основне правце расподеле средстава из буџета општине предвиђених за културу.

II ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

У претходним годинама остварени су значајни резултати на пољу културе, побољшана је сарадња са позориштима у Републици Српској, БиХ и Републици Србији, постављен је репертоар позоришних представа. Градско позориште Мркоњић Град остварило је бројне награде на фестивалима широм БиХ, организатори су Фестивала дјечијег стваралаштва и Дана позоришта. Подржане су и остале културне активности које реализују удружења и појединци у области културе.

Полазећи од тренутног стања културе на подручју Општине Мркоњић Град, Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже да се током 2024. године уради сљедеће:

- подржи и афирмише рад удружења која се баве позоришном културом;
- подржи и афирмише рад удружења која се баве музичком културом;
- подржи и афирмише ликовну умјетност;
- подржи и афирмише издаваштво;

- подржи рад Културно умјетничких друштава- фолклора,
- активности на идентификацији и заштити културно-историјског наслеђа;
- да ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ оствари сарадњу, у области позоришне и ликовне културе, са надлежним институцијама и умјетницима у Републици Српској и Србији а и шире.

III ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ КУЛТУРНИХ ДЕШАВАЊА

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности у сарадњи са Савјетом за културу ће да координише и прати рад свих носиоца културних активности који се финансирају из буџета општине.

Програмска оријентација у култури за 2024.годину треба бити усмјерена на:

- Праћење и подржавање културних активности за основце и средњошколце, са циљем подизања свијести о значају културе у школском васпитању и образовању.
- Праћење и подржавање традиционалних манифестација које су од интереса и значаја за цијелу локалну заједницу.
- Организовање позоришних представа из Републике Српске и окружења.
- Организовање изложби и других садржаја адекватних за галеријски простор.
- Реализацију пројекта „Успостављање и јачање институционалне сарадње са дијаспором у области културе“, који је уврштен у Стратегију развоја општине Мркоњић Град и других пројеката из области културе.
- Реализацију пројекта „Санација и реконструкција кино сале“.(Стратегија развоја општине -област култура).

У оквиру програмске оријентације треба подржати сљедеће манифестације које су приказане у Календару културних активности општине Мркоњић Град за 2024. годину:

Јануар



1. Назив : **Дјечија Нова година и остале**

зимске манифестације

Опис: *Новогодишње манифестације*

Организатор: Општина и ЈУ Културно-спортски центар

Вријеме одржавања: 19. јануар 2024. година

2. Назив: **Пливање за часни крст**

Опис: *Пливање за часни крст на Балкани*

Организатор: Српска православна црква, Општина Мркоњић Град.

Вријеме одржавања: 19. јануар 2024. година

3. Назив: **Светосавска академија**



Опис: *Културно-умјетнички програм поводом обиљежавања школске славе Св. Саве;*

Организатор: Основне и средње школе на подручју општине и СПЦ

Вријеме одржавања: 25. јануар 2024. година

4. Фебруар



Назив: **Годишњи концерт КУД „Петар I Карађорђевић Мркоњић“**

Опис: *Концерт фолклор*

Организатор: КУД „Петар I Карађорђевић Мркоњић“

Вријеме одржавања: 02. фебруар 2024. година.

5. Назив: **Дан општине Мркоњић Град**



Опис: *Свечана академија поводом обиљежавања Дана општине*

Организатор: Општина Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 03. фебруар.2024. година

6. Назив: **Дан заљубљених**



Опис: *Промоција награђених радова љубавне поезије*

Организатор: „Клуб умјетничких душа“

Вријеме одржавања: 13. фебруар 2024. година

Март



7. Назив: **Годишњи концерт Дјечији градски хор „Мали принц“**

Опис: *Фестивал дјечије пјесме “Носим те у сриумама”*

Организатор: Удружење „Мали принц“

Вријеме одржавања: 07. март, 2024. година

Април



8. Назив: **Вече хумора и сатире**

Опис: *Промоција награђених радова*

Организатор: „Клуб умјетничких душа“

Вријеме одржавања: 01. април 2024. година

Мај



9. Назив: **Васкршњи сабор на Колобари**

Опис: *Туцијада, фолклор, рецитације;*

Организатор: ЈУ КСЦ „Петар Кочић“

Мркоњић Град и Општина

Вријеме одржавања: мај 2024. година

Јун

10. Назив: **„Љето у Мркоњић Граду“**

Опис: *Бројне манифестације у области културе и спорта*

Организатор: Општина Мркоњић Град и ЈУ КСЦ «Петар Кочић» Мркоњић Град

Вријеме одржавања: јун / септембар 2024. године

11. Назив: **XV „Конференција беба“**

Опис: *„Љетица Српска бројнија Српска“*

Организатор: ЈУ „Народна библиотека“, ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ и Општина Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 28. јун 2024. године

Јул



12. Назив: **XXXIV „Дани косидбе на Балкани Меморијал Лазар Лакета“**

Опис: *Косидба и косачка смотре фолклора*

Организатор: Агенција за привредни развој општине Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 06. јул, 2024. година.



13. Назив: **XXIV „Џез фестивал“**

Опис: *Извођење врхунске Џез-музике*

Организатор: Еколошки покрет „Зеленковац“

Вријеме одржавања: јул, 2024. година

Август



14. Назив: **СЛАВА ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД – „Илиндан“**

Опис: *Илинданска смотра фолклора, Етно манифестација „Чувари традиције и обичаја“ изложбе, концерти..*

Организатор: Општина Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 02. август, 2024. година.



15. Назив: **XVI „Дани позоришта“ у Мркоњић Граду**

Опис: *Фестивал аматерских позоришта*

Организатор: Градско позориште Мркоњић Град

Вријеме одржавања: август 2024. година.

16. Назив: **XVI Међународни дјечији фестивал „Распјеване пахуљице“**

Опис: *Такмичење солиста и такмичење дјечијих хорова*

Организатор: Дјечији хор „Мали принц“

Вријеме одржавања: август, 2024. године

Октобар



17. Назив: **XXVI Октобарски књижевни одјец „Око“**

Опис: *Књижевно вече*

Организатор: „Клуб умјетничких душа“, Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 10. октобар 2024. година

Новембар



18. Назив: **XII Аранђеловдански вашар**

Опис: *(XVII Фестивал домаће ракије, XVIII Етно фестивал „Јабука“, XVIII Дани меда, XII -Изложба рукотворина “Златни прсти”)*

Организатор: Агенција за привредни развој општине Мркоњић Град и Општина Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 18-23. новембар 2024. година

Децембар**19. Назив: Годишњи концерт КУД-а „Петар Кочић“**Опис: *Фолклор*

Организатор: КУД „Петар Кочић“ Мркоњић Град

Вријеме одржавања: децембар, 2024. година

Календар културних манифестација укључује манифестације које су суфинансиране и организационо подржане од стране Општине Мркоњић Град, које су традиционалне, те промовишу широк спектар културних активности. Манифестације из календара су у организацији ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“, Општинске управе општине Мркоњић Град и непро-фитних удружења регистрованих за организовање културних дјелатности.

Поред манифестација наведених у Календару, у складу са пристиглим програмима удружења и појединаца и оствареним буџетом општине, могу бити одржане још неке културне манифестације (ликовне изложбе, позоришне представе, књижевне вечери).

IV СТАЊЕ ОБЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

Дом културе је у потпуности функционалан, постоје просторни капацитети за развој културе на подручју општине Мркоњић Град. Поред Дома културе, за реализацију одређених манифестација у функцији је и Кино-сала (за коју је планиран пројекат реновирања у наредном периоду).

V ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА

У буџету општине, планирана средства за културу у 2024. години износе 100.000,00 КМ.

Од укупно планираних средства из буџета за финансирање активности из области културе издвојиће се:

- 80% за традиционалне манифестације од значаја за општину (које су раније набројане), као и за позоришне представе и слична дешавања. Дио традиционалних манифестација је већ одржан, а остале ће се одржати у складу са Календаром културних манифе-

стација за 2024. годину. Такође, преузимање позоришних представа зависиће од репертоара на сцени Народног позоришта Републике Српске у Бања Луци, као и могућих гостовања позоришних представа из Србије.

- 20% за удружења и појединце из области културе и за дио културних активности школске омладине.

Начин расподјеле планираних средстава вршиће се на основу приједлога Савјета за културу, а на основу приспјелих програма поменутих актера.

Предложени програм ће бити реализован у складу са оствареним приходима у буџету за 2024. годину.

Број: 02-022-46/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о прихватању Информације о стању у области спорта са финансијским извјештајем спортских клубова на подручју општине Мркоњић Град за 2023. годину**

1. Прихвата се Информација о стању у области спорта са финансијским извјештајем спортских клубова на подручју општине Мркоњић Град за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-47/24.
Дана, 25.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 26. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36 /19 и 61/21) и члана 25. и 36. Статута општине

Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници одржаној 25.04.2024. године донела је

ПРОГРАМ

спортских активности на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину

I УВОД

Законом о спорту Републике Српске (Сл.гласник РС, број 79/20) уређују се општи интереси и развојни програми у области спорта, услови за обављање спортских активности, остваривање слободе удруживања и организовања, права и обавезе спортиста, ученичке и студентске активности, спортска такмичења и приредбе. Такође, прописане су и надлежности у погледу суфинансирања програма спортских организација из буџета општине:

- Изградња, одржавање, кориштење и реконструкција спортских објеката,
- Учешће у обезбјеђивању реализације општинских и међуопштинских школских такмичења, спортско – рекреативних такмичења, масовних и традиционалних манифестација,
- Стварање услова за подизање квалитета рада свих активних спортиста, а посебно рад са младим спортистима надареним појединцима и екипама,
- Учешће у финансирању дјелатности спортских удружења,
- Организација и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину,
- Учешће у здравственој заштити спортиста аматера у складу са важећим прописима.

Програм спортских активности произилази из обавеза утврђених у Закону о спорту и односи се, највећим дијелом само на обавезе које су у оквиру интереса локалне заједнице и у складу са њеним могућностима и потребама. При томе се полази од већ утврђеног става да спорт представља активност од општег интереса, да је дио опште културе и квалитета живота појединца и заједнице и да је у савременим условима живота и рада, спорт све више незаобилазна

потреба човјека.

Према Регистру пореских обвезника којег води Пореска управа РС, на подручју општине је закључно са 31.12.2023.године, регистровано **18** спортских клубова и организација, од којих је **7** активних .

- 1.Фудбалски клуб «СЛОБОДА НОВА БАНКА»
- 2.Кошаркашки клуб «МЛАДОСТ»
- 3.Џудо клуб «АТОС»
- 4.Стоно-тениски клуб «МИМОЗА»
5. Женски одбојкашки клуб «БАЛКАНА-МП»
6. Кик-бокс клуб „ТИГАР“
7. Шаховски клуб „АН ПАСАН“

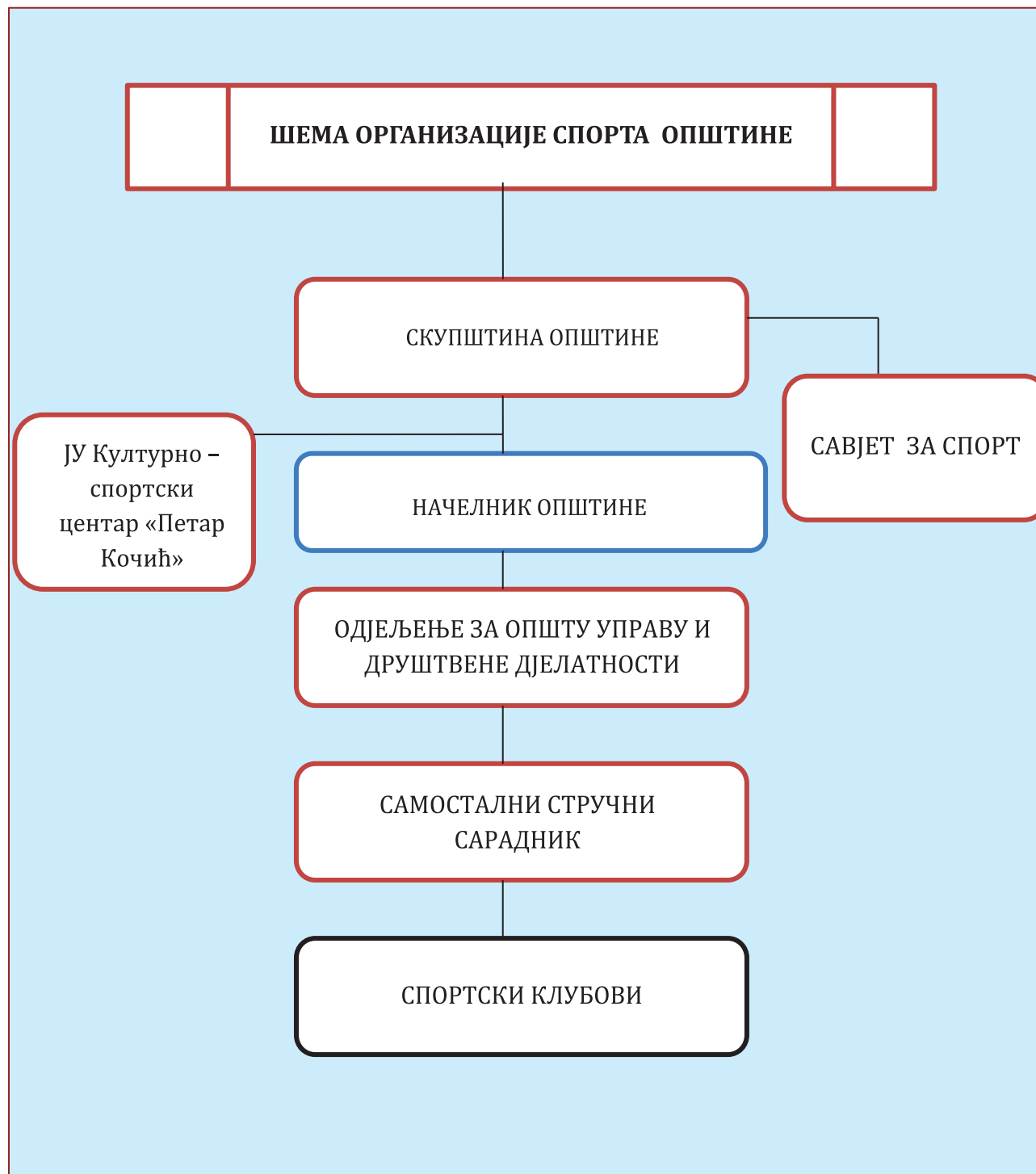
Број активних клубова се у последњих 10 година смањило, јер су неки од клубова у фази мировања.

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже Програм спортских активности за 2024. годину којим утврђује основне правце, стратегију развоја и остваривање локалног интереса Општине.

II БИТНЕ СМЈЕРНИЦЕ ЗА РАЗВОЈ СПОРТА У 2024. ГОДИНИ

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности полазећи од чињенице и тренутног стања спорта на подручју општине Мркоњић Град, предлаже да се током 2024. године уради сљедеће:

- Улагање у развој младих спортиста – потреба улагања у развој младих спортиста ради стварања основне базе за даљи развој и унапређење врхунског спорта, односно остваривање квалитетних спортских резултата,
- Подршка укључивању у спорт и његова доступност – подстицање укључивања у спорт што већег броја дјецe и омладине,
- Остваривање и вредновање врхунских спортских резултата - подршка активностима и раду спортских клубова,
- Придавање већег значаја физичком васпитању у предшколским установама, основним и средњим школама и



придавање значаја спортским активностима као садржајној структури слободног времена младих и

- Подршка школском и рекреативном спорту.

III ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Општинска управа општине Мркоњић Град и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности у области спорта има

обавезу да извршава задатке прописане Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Мркоњић Град и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе, општине Мркоњић Град.

Законом о локалној самоуправи, члан 26. прописане су надлежности Општине у области спорта и физичке културе. У том домену посебан акценат треба ставити на:

- Омасовљење спорта, укључивање већег броја младих у активности

- спортских клубова и
- Обезбјеђивање и усмјеравање реализације школских спортских такмичења.

Програмска оријентација спорта у 2024. години треба бити усмјерена на:

- Праћење рада спортских клубова,
- Праћење и подржавање традиционалних манифестација,
- Подржавање спортске рекреације као средства здравља и културе грађана,
- Подршка школским спортским такмичења,
- Праћење и подржавање спортског васпитања као педагошког процеса, с циљем стварања навика спортског ангажовања током цијелог живота.

У оквиру Програмске оријентације треба организовати:

- Школска спортска такмичења у организацији основних и средњих

школа.

- На подручју града и села подржати, односно организовати разне видове спортске рекреације:
 - кошаркашке турнире
 - турнире у фудбалу
 - турнире у одбојци
 - турнире у шаху
 - турнир у стоном тенису
 - ...и друго.

Праћењем званичних активности очекујемо:

- Да КК «МЛАДОСТ» задржи премијерлигашки статус и ФК „Слобода Нова Банка“ остане у првој лиги РС.
- Да клубови врше едукације и усмјеравају спортисте за стручно оспособљавање за тренере и судије,
- Остали спортски колективи да побољшају своје спортске резултате у односу на претходну годину и да изврше омасовљавање својих клубова како би што више младих било укључено у спортске догађаје.

IV КАЛЕНДАР СПОРТСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ЗА 2024. ГОДИНУ

	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„ИЗБОР НАЈБОЉИХ СПОРТИСТА И СПОРТСКОГ КЛУБА ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ“
1.	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	Спортске организације и спортисти општине
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	05. фебруар 2024. године , спортска дворана

	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	18. «ГРАДСКИ ТУРНИР У МАЛОМ ФУДБАЛУ 2024» ПОВОДОМ ДАНА ОПШТИНЕ
2.	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» КМФ „Полицајац“ Б. Лука и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.
	УЧЕСНИЦИ	62. екипе у 6 категорија из РС, БиХ и Србије
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	24.јануар -04. фебруар 2024. године , спортска дворана

3.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	4. Меморијални шаховски турнир „Да се не забораве Чико, Цвијо, Чуле“
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» Шаховски клуб „АН ПАСАН“ и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	64. учесника из РС и БиХ;
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	ЈУ Културно –спортски центар 23.03. 2024. године «Петар Кочић» хол

4.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„ЉЕТО У МРКОЊИЋ ГРАДУ„
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	Пројекат „Љето у Мркоњић Граду“ се састоји од око 30 културно-спортских манифестација, прилагођен за дјецу и одрасле.
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	јун –септембар 2024. године, Мркоњић Град

5.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	34. „ДАНИ КОСИДБЕ БАЛКАНА МЕМОРИЈАЛ ЛАЗАР ЛАКЕТА 2024“
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Агенција за привредни развој, покровитељ Општина Мркоњић Град
	УЧЕСНИЦИ	Косци из Републике Српске, БиХ, Србије и Црне Горе.
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	30.јун -01. јул 2024. године, Балкана

6.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„STREET BALL 2024“
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», КК „Младост“ и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	20 екипа са око 150 такмичара свих узраста
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	јул/август 2024. године Трг српске војске

7.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	«ИЛИНДАНСКИ ТУРНИР У ФУДБАЛУ»
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ФК „Слобода Нова Банка“, ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.
	УЧЕСНИЦИ	Екипе из РС и БиХ
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	01-02. август 2024. године, стадион

8.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	19.«ГОСПОЈИНСКЕ УЛИЧНЕ ТРКЕ 2024»
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.
	УЧЕСНИЦИ	Атлетичари из БиХ, 1000 ученика и спортиста рекреативаца.
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	22. септембар 2024. Године, Мркоњић Град

V СТАЊЕ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА

У складу са Програмом спортских активности у претходним годинама издвојена су значајна средства за градњу спортских објеката и терена, изграђени су: спортска дворана, теретана, градски и помоћни стадион, тениски терени, спортски терени и бројна дјечија игралишта.

Предвиђено је да се у току године на основу препоруке стручне комисије изврши реконструкција дјечијих и спортских игралишта у складу са потребама истих, као и набавка неопходних спортских реквизита.

Када је у питању Градски стадион ФК „Слобода Нова Банка“ најобимнији дио посла је завршен. Упоредо се радило и на осталим пословима уређења спортског терена и око терена. У наредном периоду планирана је изградња нових свлачионица на стадиону и осталих просторија које су намијењене за спортисте и спортске раднике, као и наткривање трибина на стадиону капацитета 1800 сједећих мјеста.

Помоћни стадион „ЛУКЕ 2“ – је реконструисан 2021. године. Спортисти овим пројектом су добили на употребу нови модерни фудбалски терен са вјештачком подлогом, који задовољава прописе и стандарде ФИФА, УЕФА, ФСБИХ и ФСРС за одигравање утакмица и националних лига.

Изградњом спортске дворане створени су бољи услови за развој спорта у нашем граду (капацитета 1200 мјеста). У наредном периоду потребно је приступити реконструкцији овог простора, како би се створили бољи услови за успјешно одвијање тренажног процеса и планирана спортска такмичења клубова.

Тениски терени -Почетак активних мјесеци на тениским теренима обиљежила су санирања одређених недостатака на теренима и навлачење нове шљаке на

одређеним дијеловима терена те самим тим су створени бољи услови за рекреативну игру. Планом рада на тениским теренима реализована је бесплатна школа тениса и бесплатни термини за полазнике исте, у склопу пројекта „МГ ЛЈЕТО“.

Фискултурна сала у ОШ „Петар Кочић“– у овој години планиране су активности на Изради пројектне документације за нову фискултурну салу, такође је планирано и рушење старе фискултурне сале у склопу објекта школе.

VI ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА

У складу са чланом 109. Закона о спорту (Сл. гласник Републике Српске, број 79/20) и Правилника о категоризацији спортова, спортиста и спортских стручњака и стручњака у спорту (Сл. гласник Републике Српске, број 56/21, 69/21, 2/22 и 78/22), а у циљу остваривања општег интереса општине Мркоњић Град у области спорта у буџету планирају се намјенска средства за финансирање спорта.

Буџетом општине за 2024. годину планирана су средства за спорт у износу од 400.000,00КМ.

На основу члана 119. Закона о спорту РС, у складу са спортским резултатима, традицијом, организацијом развијености спортске гране, те категоризацијом спортова у РС, спортови и спортске организације општине Мркоњић Град разврставају се према сљедећој категоризацији спортских организација општине Мркоњић Град за 2024. годину:

- СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРВЕ КАТЕГОРИЈЕ
- СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДРУГЕ КАТЕГОРИЈЕ

Критеријуми за спортске организације прве категорије

У спортске организације **Прве категорије** - разврставају се спортске организације општине Мркоњић Град које, поред Општих услова, испуњавају следеће критеријуме:

1. Спортске организације са непрекидним радом најмање 20 година;
2. Спортске организације које по организацији, стручном раду, броју селекција и спортиста, данас представљају носиоце развоја спорта општине Мркоњић Град и РС;
3. Спортске организације које се такмиче у највишем рангу спортских такмичења у РС и БиХ, и које су у последњих 10 година, освојиле првенство или куп такмичење на нивоу РС и БиХ;
4. Спортске организације које у свом раду имају заступљене све спортске селекције;
5. Спортске организације које својом организацијом и маркетиншким активностима, обезбеђују финансијска средства за остварење својих краткорочних и дугорочних планова развоја.
6. Спортске организације које својом организацијом и резултатима, афирмишу спорт, културу и друге сегменте привредног и друштвеног живота Општине.

На основу програма развоја спортских организација и напријед наведених критеријума, у спортске организације **Прве категорије** одређују се следеће гране спорта и спортске организације:

КОШАРКА КОШАРКАШКИ КЛУБ „МЛАДОСТ“
ФУДБАЛ ФУДБАЛСКИ КЛУБ „СЛОБОДА НОВА БАНКА“

Критеријуми за спортске организације друге категорије

У спортске организације **Друге категорије**, разврставају се спортске организације које, поред Општих услова, испуњавају следеће критеријуме:

1. Спортске организације које дају значајан допринос развоју спорта општини Мркоњић Град.
2. Спортске организације које су учествовале у квалификационим такмичењима на нивоу РС и БиХ, и на међународним спортским такмичењима;
3. Спортске организације које су једине у некој грани спорта у општини Мркоњић Град.
4. Спортске организације са дугорочним плановима развоја спорта.
5. Спортске организације које су надлежном Одјељењу, благовремено доставиле годишњи Програм рада и Извјештај о раду на разматрање.

На основу напријед наведених критеријума годишњих планова и програма спортских организација, у спортске организације **Друге категорије** одређују се следеће гране спорта односно спортске организације Општине:

ОДБОЈКАЖЕНСКИ ОДБОЈКАШКИ КЛУБ „БАЛКАНА МП“
ЏУДОЏУДО КЛУБ „АТОС“
СТОНОТЕНИС.....СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ „МИМОЗА“
ШАХШАХОВСКИ КЛУБ „АН ПАСАН“
КИК БОКС.....КИК БОКС КЛУБ „ТИГАР“

Расподјела средстава утврђује се према следећим Критеријума за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација:

1. **КРИТЕРИЈУМИ** за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација **Прве категорије**,

- 2. КРИТЕРИЈУМИ** за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација **Друге категорије.**

Критеријуми за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација прве категорије

На основу Програма и Извјештаја достављених од стране спортских организација Прве категорије, и приказаних прихода и расхода спортских организација, израђени су Критеријуми за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација Прве категорије.

1. Суфинансирање трошкова рада омладинских категорија спортских организација.
2. Суфинансирање трошкова одласка и одигравања првенствених, куп и међународних утакмица на гостујућем терену за сениорске екипе;
3. Суфинансирање трошкова службених лица и трошкова организације одигравања првенствених, Куп и међународних утакмица на домаћем терену за сениорске екипе;
4. Суфинансирање трошкова набавке спортске опреме за сениорске екипе;
5. Суфинансирање трошкова припрема спортиста за сениорске екипе;
6. Суфинансирање трошкова рада канцеларије клуба;
7. Суфинансирање трошкова обавезног љекарског прегледа спортиста за сениоре;
8. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону;
9. Остали трошкови према финансијским могућностима;

Програми спортских организација **Прве категорије** вреднују се у износима од **40.000,00 КМ до 170.000,00 КМ**, а ниво реализације планираних средстава зависи од степена и динамике пуњења Буџета Општине

Критеријуми за расподјелу и намјену средстава за суфинансирање програма спортских организација друге категорије

На основу Програма и Извјештаја достављених од стране спортских организација Друге категорије, и приказаних прихода и расхода спортских организација, израђени су Критерији за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација Друге категорије.

1. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону.
2. Суфинансирање трошкова набавке спортске опреме.
3. Суфинансирање трошкова обавезног љекарског прегледа спортиста.
4. Остали трошкови према финансијским могућностима.

Програми спортских организација **Друге категорије** вреднују се у износима до **10.000,00 КМ**.

Буџетом Општине за 2024. годину за потребе спорта и физичке културе, планирана су средства у укупном износу од **400.000,00 КМ**

ПРЕГЛЕД
средстава планираних у буџету за финансирање спорта и
физичке културе за 2024. годину

	НАМЈЕНА СРЕДСТАВА	Планирано за 2024. годину
1.	Суфинансирање програма спортских организација прве категорије	340.000,00
2.	Суфинансирање програма спортских организација друге категорије	24.000,00
3.	Суфинансирање спортских манифестација и такмичења која се одржавају у граду	15.000,00
4.	Школски и рекреативни спорт	10.000,00
5.	Остали непоменути расходи у области спорта	5.000,00
6.	Расходи за текуће одржавање спортских објеката и терена	6.000,00
	УКУПНО	400.000,00КМ

Средства ће се дозначавати у складу са пуњењем буџета, такође у случају да буде неопходно вршиће се прерасподјела средстава по програмима, односно намјени средстава.

Расподјела средстава вршиће се за манифестације:

- Избор најбољих спортиста и спортског клуба општине Мркоњић Град
- Градски турнир у малом фудбалу
- Љето у Мркоњић Граду
- Дани Косидбе
- Госпојинске уличне трке
- Street ball
- Фитнес љето
- Шаховски турнир ...и друге.

Број: 02-022-48/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној

дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о
остваривању права у области борачко –
инвалидске заштите за 2023. годину

1. Прихвата се Информација о остваривању права у области борачко – инвалидске заштите за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-49/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извјештаја о раду и
пословању ЈЗУ Дом здравља „Др Јован
Рашковић“ Мркоњић Град за период
01.01.-31.12.2023. године

1. Усваја се Извјештај о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град за период 01.01.-31.12.2023. године.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-50/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар
за социјални рад Мркоњић Град
у 2023. години

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град у 2023. години.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-52/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извјештаја о раду ЈУ
„Народна библиотека“ Мркоњић Град
за 2023. годину

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ „Народна

библиотека“ Мркоњић Град за 2023. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-53/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извјештаја о раду
Ватрогасног друштва Мркоњић Град
за 2023. годину

1. Усваја се Извјештај о раду Ватрогасног друштва Мркоњић Град за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-54/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о прихватању Информације о стању у
области ловства на подручју општине
Мркоњић Град у 2023. години

1. Прихвата се Информација о стању у области ловства на подручју општине Мркоњић Град у 2023. години.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-55/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 28. сједници, одржаној дана 25.04.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду и
активностима Удружења спортских
риболоваца Мркоњић Град
за 2023. годину

1. Усваја се Извјештај о раду и активностима Удружења спортских риболоваца Мркоњић Град за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-56/24. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 25.04.2024. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 72. став (3) и (4) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске" број: 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град" број: 10/17) Начелник општине Мркоњић Град, доноси

РЈЕШЕЊЕ
давању сагласности за коришћење
колективног годишњег одмора

1. Даје се сагласност ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић" Мркоњић Град за колективно коришћење годишњег одмора и то:

- За централно одјељење ЈУ Дјечији вртић "Миља Ђукановић" Мркоњи Град у периоду од 24.07.2023. године до 04.08.2023. године.
- За подручно одјељење Подоругла ЈУ Дјечији вртић "Миља Ђукановић" Мркоњић Град у периоду од 24.07.2023. године до 04.08.2023. године.
- За подручно одјељење у Подрашници у периоду од 01.07.2023. године до 31.07.2023. године.

- За подручно одјељење у Бјелајцу у периоду од 04.07.2023. године до 04.08.2023. године.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град".

Број: 01-60-9/23. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 30.06.2023. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 90. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број:121/12, 46/17 и 111/21), члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број:10/17) и Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2024. години („Службени гласник Републике Српске“, број:109/23), начелник општине Мркоњић Град д о н о с и

П Л А Н
АКТИВНОСИ У ПРИПРЕМИ И
СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И
СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И
ДРУГИХ ПОЖАРА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД У 2024.
ГОДИНИ

УВОД

Планом активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији општине дефинишу се додатни или посебни годишњи задаци и активности органа општинске управе, привредних друштава, других правних лица и удружења грађана који спроводе мјере и задатке заштите од пожара отвореног простора као дио јединственог система заштите и спасавања од елементарних непогода на територији општине Мркоњић Град.

На основу анализа појаве пожара евидентна је појава шумских пожара и пожара ниског растиња у периоду од фебруара до октобра мјесеца у години.

Пожари на подручју општине се јављају на стамбеним и јавним објектима и објектима у којима се користи и складишти лакозапаљиви материјал (бензин, гас и остали деривати), пожари смећа-контенера, као и

пожари на саобраћајним средствима и електро инсталацијама на разним објектима.

На територији општине, а посебно на ужем градском језгру – због густине објеката, врста уграђених грађевинских материјала (лако запаљивих, противпожарних препрека у појединим дијеловима града, индустријских капацитета, шумских и пољопривредних површина) постоји одређени степен пожарног оптерећења, а тиме могућност и опасност од избијања пожара.

I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦИЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

а) Пожари отвореног простора

На подручју општине Мркоњић Град јављају се пожари на отвореном простору изазвани на: пољопривредним културама, ниском растињу, шумама, депонијама смећа и контејнерима.

Према врсти дрвећа најосјетљивији на пожаре су четинари: смрча, јела, бијели и црни бор, те остали четинари.

Велику осјетљивост на пожаре такође могу имати и површине подесне за пошумљавање нарочито ако су закоровљене и налазе се уз шумске комплексе.

Ватрогасно друштво Мркоњић Град у току 2023. године гасило је следеће пожаре:

-стамбени објекти	7 пожара
-помоћни објекти	4 пожара
-пожар на инсталацијама	4 пожара
-пожар димњака	8 пожара
-пожар контејнера	48 пожара
-шумски пожари	13 пожара
-пожар ниског растиња	19 пожара

УКУПНО: 93 пожара

У највећем броју случајева узрок настанка шумских пожара је људски фактор. До настанка пожара долази услед непажње или намјерно, а то могу бити: крчења њива, (у прољетном и јесењем периоду) када се запали искрчени материјал те услед неконтролисања ватре пожар често захвати околне површине. Далеко мањи (готово занемарљиви) узроци могу бити муње или варничења из далековода.

Шумске комуникације се у зависности од тренутног стања, интезитета саобраћаја одржавају редовним насипањем а све у складу са годишњим планом. Све комуникације (шумски камионски путеви) којима су отворени шумски комплекси су проходни и за ватрогасна возила.

У периоду од маја до октобра текуће године од стране ШГ Лисина обезбиједиће се стална осматрачка служба са природних ката и изграђених осматрачница. Поред осматрача, осматрање у шуми врше и чувари шума вршећи своју редовну дужност, као и радници запослени у предузећу уз помоћ грађана.

Поред наведених у осматрању учествују ловци ловачког друштва Лисина из Мркоњић Града, гљивари, чланови Планинарског друштва Видик Мркоњић Град.

б) Пожари у стамбеним и индустријским објектима

Пожари у стамбеним и индустријским објектима најчешће су изазвани: Људском непажњом, несавјесним радом у производњи, неисправним електроинсталацијама, услед појаве техничке неисправности одређених машина, уређаја и других средстава, као и појаве природне и друге непогоде.

На подручју општине могући су пожари са једном од следећих посљедица:

- Већи број људских жртава
- Већа материјална штета

Највећа опасност по становништво, пријети и очекује се на слиједећим пожарима:

- Пожар резервоара или цистерни мазута, може да проузрокује већи број људских жртава услед кипљења и закашњелог кључања горива
- Пожар у предшколским установама
- Пожар у основним и средњим школама
- Пожар у јавним установама
- Пожар у вишеспратним објектима
- Пожар у складиштима вјештачког ђубрива која садрже амонијум-нитрат
- Пожар у друмском саобраћају – возила која превозе опасне материје

Пожари који су праћени људским жртвама више година после настанка и гашења пожара могу се појавити при слиједећим акцидентима:

- Пожар на трансформаторима који садрже пирален – трајно графо уље
- Пожар у аутосервисима, продавницама ауто-дијелова и складиштима при којима сагоријева моторно уље
- Пожар на бензинским пумпама
- Пожари ускладиштеног вјештачког ђубрива
- Пожари у продавницама боја и лакова
- Пожари у пољопривредним апотекама

На подручју општине Мркоњић Град могући су пожари са већом материјалном штетом и то:

- Пожари у дрвној индустрији, вишеспртним објектима и сл. који могу проузроковати огромне материјалне штете,

- Пожари вриједних објеката у индустрији,
- Пожари у војним објектима и касарнама,
- Експлозије резервоара мазута, горива, плина,
- Шумски пожари

ц) Интервенције Ватрогасног друштва Мркоњић Град

Ватрогасно друштво Мркоњић Град интервенисало је у гашењу пожара на разним објектима (стамбеним, индустријским и привредним) што се може видјети из слиједеће табеле:

КЛАСИФИКАЦИЈА ПОЖАРА И ДРУГИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА ПО МЈЕСЕЦИМА У 2023. ГОДИНИ

Мјесец	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Σ
Класификација пожара:													
Стамбени објекти			3				1		1			2	7
Индустријски објекти													
инсталације						1		1		1	1		4
Пом.објек.			1					1				2	4
Димњаци	1	2	1							1	1	2	8
Контењери	6	17	1	4	1	2			1	2	7	7	48
Шумски пожари		4	6						2	1			13
Саоб.сред.									1				1
Ниско растиње		1	4	3			3	5	2	1			19
Класификација других интервенција :													
Саоб.удеси				2			1		1				4
Поплаве													
Асистенције		2	2	4	3	1	2	1	5	4	2		26
Лажне дојаве													
УКУПНО	7	26	18	13	4	4	7	8	13	10	11	13	134

Ватрогасно друштво сходно Закону о заштити од пожара врши поједине стручне послове надзора који се односе на благовременост и повећање ефикасности ватрогасне интервенције, функционалност и исправност водозахвата, хидраната, апарата за почетно гашење пожара, димовода, одлагања запаљивих течности и гасова и других запаљивих материјала у подрумима, на таванима и другим мјестима која представљају опасност, проходност пожарних путева и прилаза електричним разводним таблама, хидрантима, апаратима, блокадним вентилима гасних инсталација и инсталација са запаљивим течностима, забрану коришћења отвореног пламена и пушења на пожаром угроженим просторима.

Опремљеност Ватрогасног друштва је на задовољавајућем нивоу. Друштво располаже са више ватрогасних возила, потребним бројем заштитних ватрогасних одијела, чизама, шљеова, средстава везе, радне одјеће, обуће и друге неопходне техничке опреме за гашење пожара отвореног и затвореног простора.

Потребно је и даље радити на подизању техничке опремљености друштва у складу са модернизацијом и усавршавањем ватрогасне опреме и средстава, подмлађивањем друштва (попуна млађим кадром-ватрогасцима), као и на обуци и оспособљавању ватрогасаца.

Контролом провођења превентивних мјера противпожарне заштите у стамбеним објектима утврђен је недовољан број противпожарних апарата, неисправна и дијелом девастирана хидрантска мрежа. Чест узрок пожара су старе електроинсталације, плински шпорети, неисправни електроуређаји, димњаци усљед нередовног чишћења и слично.

Код привредних друштава и органа у знатној мјери је побољшано стање са апаратима за почетно гашење пожара и исправност хидрантске мреже, постоје упозорења о забрани употребе отвореног пламена и одређивању мјеста за одлагање запаљивих материја.

На подручју општине постоји одређен степен угрожености шума од пожара. Ниво организованости мјера противпожарне заштите у шумском газдинству Лисина Мркоњић Град је бољи и квалитетнији него у предходном периоду. Примјетан је знатан напредак у провођењу мјера заштите од пожара као и набавке опреме за гашење

пожара отвореног простора.

Посљедице од пожара тешко је предвидјети али се могу предузети превентивне мјере заштите да се оне ублаже и сведу на најмању мјеру.

Доношењем и провођењем овог плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање органа Општинске управе, јавних предузећа и других субјеката, те остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи и материјалних добара од пожара.

II – ОПШТЕ ПРЕДПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

1. Одржати сједницу Општинског Штаба за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење мјера заштите од пожара у циљу припреме противпожарне сезоне за 2024. годину и размотрити:

„План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији општине Мркоњић Град за 2024. годину“, дати стручна упутства те побољшати организованост и међусобну координацију субјеката у спровођењу мјера заштите од пожара.

Извршиоци задатка: Општински Штаб ВС, служба ЦЗ, Ватрогасно друштво
Учесници: ШГ Лисина, ПУ Мркоњић Град, привредна друштва и други
Рок: март – април 2024. године

2. Обезбиједити и вршити упознавање становништва са опасностима од настанка пожара и посљедицама које изазивају, са значајем и богатством шумских површина, те континуирано подизати противпожарну културу и промовисати кратки број за хитне ситуације 121 и број ватрогасне службе 123.

Извршилац задатка: Служба ЦЗ, Ватрогасно друштво, Полицијска управа
Учесници: Одјељење за инспекцијске послове, Комунална полиција, Шумско газдинство и средства информисања
Рок: стални задатак

3. Са овим планом упознати удружења за заштиту природе, еколоша удружења, извиђаче, планинарско друштво, гљиваре и друге невладине организације да кроз своје активности реализују провођење мјера превентивне заштите од пожара шума,

природе и природних добара. Код школске популације спровести активности на упознате са мјерама заштите од пожара (одржати предавања – показне вјежбе у основним и средњим школама) и на тај начин развијати противпожарну културу и свијест о потреби спровођења мјера противпожарне заштите.

Извршилац задатка: Служба ЦЗ, Ватрогасно друштво, Полицијска управа, ОШ, Срадње школе

Учесници: Кабинет Начелника, Удружења и друге организације

Рок: трајан задатак у 2024. године

III – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

4. Сагледати стање водооскрбних капацитета (извора, језера и др. Водозавата) на територији општине, те преко Шумског газдинства Лисина Мркоњић Град, удружења за заштиту природе, еколошких удружења, извиђача, планинарског друштва и других невладиних организација извршити њихово уређење како са еколошког аспекта, тако и за евентуалне потребе у случају гашења пожара отвореног простора. Шумско газдинство Лисина Мркоњић Град и удружења која посједују чврсте објекте на шумским подручјима снабјети опремом за гашење шумских пожара (метларице, напртњаче, лопате) и исту за вријеме пожарне сезоне држати у поменутиим објектима у циљу ефикасне употребе.

Извршилац задатка: Шумско газдинство Лисина, Ватрогасно друштво

Учесници: удружења грађана

Рок: трајан задатак 2024. године

5. За посебна подручја тј. излетничким шумама (Балкана, Зелениковац, Лисина (репетитор, ловачка кућа) Понор, Расадник)) неопходно је израдити, односно ажурирати планове активног чувања, осматрања, обиласка и надзора подручја, прописати додатне мјере заштите од пожара, сходно процјени угрожености.

Извршилац задатка: Шумско газдинство Лисина, Одјељење за инспекцијске послове, Комунална полиција, Ватрогасно друштво.

Учесници: удружења грађана

Рок: трајан задатак 2024. године

6. Експлоатацију шума и успостав-

љање шумског реда вршити у складу са законом, подзаконским прописима, вршити по правку шумских комуникација, противпожарних просјека и осматрачница и о томе благовремено обавјештавати службу цивилне заштите и Ватрогасно друштво општине Мркоњић Град.

Извршилац задатка: Шумско газдинство Лисина Мркоњић Град

Учесници: ЈПШ „Шуме Републике Српске, инспекцијски органи

Рок: континуирано током године

7. Контролисати одлагање лако запаљивог отпадног материјала и шумског отпада, уништавања ниског растиња у сеоским и приградским подручјима. Предузети додатне мјере на уређењу одлагалишта отпада као и друге мјере на санацији неконтролисаних одлагалишта отпада.

Извршилац задатка: Одјељење за инспекцијске послове, Комунална полиција, Екипе Шумског газдинства Лисина

Учесници: Служба ЦЗ, Полицијска управа Мркоњић Град

Рок: континуирано током године

8. Упознати органе, организације, привредна друштва и друга правна и физичка лица да у извршавању обавеза обавијештавања о елементарној непогоди и другој несрећи које могу угрозити људе и материјална добра дужни позивом на број 121 (који је бесплатан) обавијестити Службу цивилне заштите, Ватрогасно друштво и Полицијску управу.

Извршилац задатка: органи, организације, привредна друштва, правна и физичка лица

Учесници: Служба ЦЗ, Ватрогасно друштво

Рок: према потреби

9. Вршити појачано осматрање и надзор шума, растиња, усјева, ливада као и грађевинских објеката којима пријети повећана опасност од настајања и ширења пожара.

Извршилац задатка: Шумско газдинство Лисина, Инспекцијски органи, повјереници ЗиС, грађани

Учесници: Комунална полиција

Рок: фебруар – април, август – октобар 2024. године, континуирано током године

10. Редовно вршити контролу над спровођењем мјера заштите од пожара и технолошких експлозија, субјеката који имају

привредни, пољопривредни и туристички значај.

Извршилац задатка: Инспекцијски органи, Ватрогасно друштво – из своје надлежности
Учесници: привредна друштва и органи
Рок: континуирано током године

11. Редовно вршити контролу средстава противпожарне заштите у јавним објектима, инсталацијама и стамбеним објектима.

Извршилац задатка: Ватрогасно друштво (из своје надлежности)
Учесници: привредна друштва, органи и организације, скупштине етажних власника
Рок: континуирано током године

12. Вршити контролу ложишта и димних канала у привредним друштвима и домаћинствима.

Извршилац задатка: Ватрогасно друштво, Служба ЦЗ
Учесници: привредна друштва, грађани
Рок: континуирано током године

13. Предузећа која се баве одржавањем нисконапонске и високонапонске далеководне мреже дужна су да у случају већих пожара обезбиједу заштиту мреже и брзо и ефикасно отклањање кварова на далеководној и нисконапонској мрежи и омогуће уредно снабдијевање електричном енергијом.

Извршилац задатка: Електродистрибуција Мркоњић Град
Учесници: Одјељење за инспекцијске послове
Рок: трајан задатак

14. На основу процјене, у појединим мјесним заједницама на сеоском подручју, са повјереницима формирати тимове за гашење пожара отвореног простора на подручју тих мјесних заједница. Тимове опремити опремом цивилне заштите и обучити за гашење пожара. Од Шумског газдинства Лисина тражити спискове тимова са опремом и планом ангажовања, а исти доставити Служби цз и Ватрогасном друштву.

Извршилац задатка: Служба ЦЗ, Ватрогасно друштво, Шумско газдинство Лисина
Учесници: ПУ Мркоњић Град
Рок: март – јуни 2024. године

15. У случају потребе на подручјима повећане опасности од настанка и ширења

пожара општина, Шумско газдинство и друга предузећа која газдују шумама, могу ангажовати потребан број људи склапањем уговора о раду, обучити их и оспособити за гашење пожара отвореног простора.

Извршилац задатка: Ватрогасно друштво, Шумско газдинство, Служба ЦЗ
Учесници: грађани
Рок: по потреби

16. Информисати јавност о степену опасности, предузетим мјерама, као и мјерама које сами грађани треба да предузму.
Извршилац задатка: Ватрогасно друштво, Шумско газдинство, Служба ЦЗ
Учесници: Кабинет Начелника, срдства информисања
Рок: по потреби

17. За вријеме пожарне сезоне, Општински штаб за ванредне ситуације, Служба цз и Ватрогасно друштво обавезни су режим рада и дежурства ускладити са индексом опасности. Уколико се нареди увођење мјера приправности обавијестити РУЦЗ. Сходно томе планирати и спроводити двадесетчетворочасовно дежурство, координирати рад са другим органима, организацијама и службама Општине, предузимати и друге мјере у циљу правовременог обавијештавања о избијању пожара.

Извршилац задатка: Ватрогасно друштво, Шумско газдинство, Служба ЦЗ
Учесници: органи Општине, привредна друштва и друге организације
Рок: по потреби

18. Припаднике јединице цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара осигурати од посљедица несрећног случаја, обезбиједити им новчану накнаду за вријеме ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за гашење пожара отвореног простора, као и средствима везе. За потребе већих интервенција током пожарне сезоне планирати и реализовати дислокацију снага и средстава на угрожено подручје.

Извршилац задатка: Ватрогасно друштво, Служба ЦЗ
Учесници: привредна друштва
Рок: по потреби у току године

19. Уговором дефинисати начин ангажовања механизације и радне снаге за евентуално

лну хитну израду просјека и пробијање противпожарних путева ради заустављања ширења шумског пожара. Шумско газдинство Лисина израдит ће списак грађевинске механизације којом располаже и која је додатно потребна те ће их доставити Начелнику који ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са својим овлашћењима.

Извршилац задатка: Служба ЦЗ, Ватрогасно друштво, Одсијек за саобраћај

Учесници: привредна друштва

Рок: по потреби

20. Обезбиједити примарну здравствену заштиту угроженом становништву на најбржи могући начин путем мобилних санитетских екипа. Вршити достављање пакета хране и других основних артикала угроженом становништву.

Извршилац задатка: ЈЗУ „Дом здравља др Јован Рашковић“ Мркоњић Град, ОО Црвени крст,

Учесници: Служба ЦЗ, Одјељење за финансије

Рок: трајан задатак

IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

21. Оперативне мјере заштите и спасавања проводит ће се у складу са овим планом и мјерама разрађеним у Плану заштите од пожара општине Мркоњић Град.

Руководећу улогу у њиховој реализацији, сходно законским и планским одредбама, имаће Општински штаб за ванредне ситуације, као стручно – оперативни орган у области заштите и спасавања.

Извршилац задатка: Општински штаб за ванредне ситуације

Учесници: органи општинске управе, привредна друштва, правна и физичка лица

Рок: према потреби

22. Припрема и доношење наредби на основу процјене угрожености: о поступању по плану приправности, о узбуњивању, проглашењу ванредне ситуације, о мобилизацији људских и материјално-техничких средстава.

Извршилац задатка: Општински штаб, Служба ЦЗ, начелник

Учесници: органи и организације, привредна друштва, правна и физичка лица

Рок: у складу са процјеном ситуације

23. Вршити континуирано снабдијевање општине: електричном енергијом, водоснабдијевање.

Извршилац задатка: Електродистрибуција Мркоњић Град, КП Парк

Учесници: Општина Мркоњић Град, Општински штаб за ванредне ситуације

Рок: сталан задатак

24. Организација узбуњивања и давања упутства за дјеловање у случају елементарне непогоде.

Извршилац задатка: Општински штаб за ванредне ситуације, служба ЦЗ

Учесници: Кабинет Начелника, медији

Рок: у складу са процјеном ситуације

25. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавање угроженог становништва.

Извршилац задатка: Општински штаб за ванредне ситуације

Учесници: органи и организације, привредна друштва, медији

Рок: у складу са процјеном ситуације и планом евакуације и збрињавања

26. Тражење помоћи од сусједних општина и Владе РС за ангажовање људских и материјалних капацитета у отклањању посљедица елементарне непогоде.

Извршилац задатка: Начелник или Општински штаб за ванредне ситуације

Учесници: РУЦЗ, сусједне општине

Рок: у складу са процјеном ситуације

27. Организација прихвата оперативних снага и средстава (домаће и међународне) помоћи, упознавање истих са тренутном ситуацијом, ангажованим снагама и средствима.

Извршилац задатка: Општински штаб, Начелник

Учесници: РУЦЗ, сусједне општине

Рок: у складу са процјеном ситуације

28. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама, приједлогом мјера и друго, по захтјеву Општинског штаба, Ватрогасног друштва и Службе ЦЗ.

Извршилац задатка: органи, организације, привредна друштва и др. субјекти
Учесници: ОШВС, Ватрогасно друштво, Служба

V – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

29. Санирање посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршилац задатка: грађани, органи, организације, привредна друштва и др. субјекти
Учесници: Начелник, ватрогасно друштво, Служба ЦЗ,
Рок: у складу са процјеном ситуације

30. Извршити процјену штете настале усљед елементарне непогоде на нивоу општине.

Извршиоци задатка: органи Општинске управе, ШГ Лисина Мркоњић Град
Учесници: Општински штаб за ВС, Служба ЦЗ, Ватрогасно друштво
Рок: у складу са процјеном ситуације

31. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженим у складу са могућностима општине.

Извршилац задатка: Начелник, Општински штаб за ВС
Учесници: угрожени субјекти, РУЦЗ
Рок: у складу са процјеном ситуације

VI – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

32. Одјељења, службе Општинске управе општине и други извршиоци задатка из Плана, обавезни су о реализацији задатака утврђених овим планом извијестити Службу цивилне заштите и Ватрогасно друштво Мркоњић Град. Извијештаје доставити према утврђеним роковима из плана.

33. Извршиоци задатака утврђени овим планом, дужни су, у оквиру властитог буџета, обезбиједити финансијска средства потребна за њихову реализацију.

34. Овај план објавиће се у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

На основу члана 22. тачка 18. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске, број: 121/12, 46/17), Плана активности у припреми и спровеђењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2024. години („Службени гласник Републике Српске, број; 109/23) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град, број: 10/17) Начелник општине Мркоњић Град доноси

О Д Л У К У О СТАВЉАЊУ У СТАЊЕ ПРИПРАВНОСТИ ДИЈЕЛА ВАТРОГАСНЕ ЈЕДИНИЦЕ ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД ЗА ЊЕНО АНГАЖОВАЊЕ НА ГАШЕЊУ ПОЖАРА НА ПОДРУЧЈУ СУСЈЕДНИХ ОПШТИНА - ГРАДОВА У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ У 2024. ГОДИНИ

Члан 1.

У циљу брзог и ефикасног пружања помоћи у акцијама гашења пожара отвореног простора сусједних општина - градова у Републици Српској, одређујем ватрогасни тим састава:

1. Возач ватрогасац _____ 2 извршиоца,
2. Теренско возило са резервоаром В-400 литара _____ 1 комад,
3. Напртњача В-25 литара _____ 5 комада.

Члан 2.

Ватрогасни тим са припадајућом личном и заједничком опремом из члана 1. ове Одлуке биће ангажован на угроженом подручју сусједних општина – градова по захтјеву Републичке управе цивилне заштите и наређењу Начелника општине (Комаданта штаба за ванредне ситуације општине Мркоњић Град).

За вријеме ангажовања ватрогасни тим биће под непосредном командом штаба ЦЗ општине на чијем подручју се ангажује.

Члан 3.

Ватрогасни тим из члана 1. ове Одлуке може бити ангажован на подручју сусједних општина/ градова које покрива Регионални центар цивилне заштите Бања

Лука, као и на подручју општина Федерације које граниче са општином Мркоњић Град.

Члан 4.

Припаднике тима опремити личним и заједничким средствима заштите, односно другим материјално – техничким средствима која ће омогућити адекватно, безбједно и ефикасно ангажовање на угроженом подручју.

Члан 5.

Све материјалне и финансијске трошкове тима до доласка на подручје угрожене општине сноси Ватрогасно друштво Мркоњић Град, а у току боравка на простору угрожене општине (смјештај, исхрана, медицинско збрињавање, дневнице, осигурање, гориво, накнада уништене личне и заједничке опреме, кварови, оштећења возила и др.) као и повратак са накнадом горива (доласка и повратка) у општину Мркоњић Град сноси општина за чије потребе је ангажован тим.

Члан 6.

Задржава се право да се снаге и средства из тачке 1. ове Одлуке (односно њихов дио), повуку ради њиховог ангажовања на општини Мркоњић Град или другом још више угроженом подручју, у складу са процјеном ситуације старјешине ватрогасне јединице.

Члан 7.

О извршењу ове Одлуке стараће се начелник штаба за ванредне ситуације и командир ватрогасног друштва Мркоњић Град.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 04/2-81-3/24. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 26.03.2024. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 5/14), Начелник општине Мркоњић Град, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о именовану Комисије за уређење дрвореда и јавних зелених површина на градском подручју Општине Мркоњић Град**

I Именује се Комисија за уређење дрвореда и јавних зелених површина на градском подручју Општине Мркоњић Град, у саставу:

1. Слободан Ђоћкало, предсједник,
2. Жељко Кнежевић, члан,
3. Славица Бојанић, члан,
4. Немања Калаба, члан и
5. Сергеј Милановић, члан.

II Задатак Комисије из претходне тачке овог рјешења је да сваке године у марту, а најкасније до половине априла, а по потреби и у септембру или октобру текуће године, изврши обилазак свих дрвореда на градском подручју, обави детаљан преглед дрвореда и јавних зелених површина, идентификује оштећена стабла и записнички констатује обавезну сјечу или окресивање оштећених стабала, те одреди исту или другу локацију за засађивање нових врста стабала.

III О извршењу овог задатка Комисија ће сачињавати детаљан Записник о свим горе истакнутим задацима и исти достављати Начелнику општине Мркоњић Град, ради информисања и Комуналном предузећу „ПАРК“ а.д. Мркоњић Град, ради сјече или окресивања оштећених стабала.

IV Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење о именовану Комисије за уређење дрвореда и јавних зелених површина на градском подручју општине Мркоњић Град број: 01-370-69/23 од 07.06.2023. године.

V Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-370-69/24. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 15.04.2024. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град, („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17, Начелник општине, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Статут ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“

1. Даје се сагласност на Статут ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ који је усвојен од стране Управног одбора установе на редовној 6. сједници одржаној 04.04.2024. године.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-50-1/24.

Дана, 19.04.2024. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драган Вођевић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Закључак о прихватању Информације о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Бања Лука за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године;.....01
2. Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу буџета Општине Мркоњић Град за 2023. годину;.....01
3. Одлука о усвајању завршног рачуна буџета општине Мркоњић Град за 2023. годину;.....01
4. Одлука о отпису потраживања;.....02
5. Закључак о прихватању Информације о реализацији Програма капиталних инвестиција за 2023. годину;.....02
6. Одлука о усвајању Стратегије развоја општине Мркоњић Град за период 2024-2030. година;.....02
7. Одлука о утрошку новчаних средстава са посебног рачуна водних накнада у 2024. години;..03
8. План утрошка средстава од концесионе накнаде у 2024. години;.....04
9. План утрошка средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената на подручју општине Мркоњић Град у 2024. години;.....05
10. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2023. години;.....06
11. Програм за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години;.....06
12. Рјешење о именовању Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години (Компонента: Подршка развоју МСП и предузетништва и Подршка развоју туризма);.....15
13. Рјешење о именовању Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години (Компонента: Подршка развоју пољопривреде);.....15
14. Одлука о оснивању Туристичке организације општине Мркоњић Град;.....16
15. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о оснивању Заједничке јавне установе Туристичка организација „Крајина“;.....20
16. Одлука о измјени Регулационог плана „Центар“ Мркоњић Град, на локацији Рудине у Мркоњић Граду;.....20
17. Одлука о давању сагласности за закључивање Уговора о преносу права својине на непокретности у својини Општине Мркоњић Град, са Вођевић Мирка Јовом, Бјелајце бб, Мркоњић Град, заступан по пуномоћнику Марић Н. Горану, адвокату из Бањалуке;.....22
18. Закључак о усвајању Извјештаја о рјешавању управних предмета у Општинској управи општине Мркоњић Град за 2023. годину;.....22
19. Закључак о прихватању Информације о стању у области културе и информисања на подручју општине Мркоњић Град за 2023. годину;.....23
20. Програм културних активности на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину;.....23
21. Закључак о прихватању Информације о стању у области спорта са финансијским извјештајем спортских клубова на подручју општине Мркоњић Град за 2023. годину;.....26
22. Програм спортских активности на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину;.....27
23. Закључак о прихватању Информације о остваривању права у области борачко-инвалидске заштите за 2023. годину;.....34
24. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град за период 01.01.-31.12.2023. године;.....35
25. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град у 2023. години;.....35
26. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Народна библиотека“ Мркоњић Град за 2023. годину;.....35
27. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Ватрогасног друштва Мркоњић Град за 2023. годину;.....35
28. Закључак о прихватању Информације о стању у области ловства на подручју општине Мркоњић Град у 2023. години;.....35
29. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и активностима Удружења спортских риболоваца Мркоњић Град за 2023. годину;.....36

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Рјешење о давању сагласности за коришћење колективног годишњег одмора;.....36
2. План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији општине Мркоњић Град у 2024. години;.....36
3. Одлука о стављању у стање приправности дијела ватрогасне јединице општине Мркоњић Град за њено ангажовање на гашењу пожара на подручју сусједних општина - градова у Републици Српској у 2024. години;.....43
4. Рјешење о именовану Комисије за уређење дрвореда и јавних зелених површина на градском подручју Општине Мркоњић Град;.....44
5. Рјешење о давању сагласности на Статут ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“;.....45

